

جامعة أم القرى

المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر

الماجستير في الحسبة

| المستوى | رمز المقرر | اسم المقرر | نوع المقرر | المتطلب السابقة | الساعات المحترقة (معمدة - عملي - نظري) |
|----------------|------------|--|------------|-----------------|--|
| المستوى الأول | ١٦٠١٦٠٠-٣ | فقه الاحتساب. | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦٠١-٣ | المدخل للسياسة الشرعية والأنظمة | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦٠٢-٢ | المدخل إلى علم الإدارة | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| | ١٦٠١٦٠٣-٣ | القواعد الأصولية. | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦٠٤-٢ | دراسات في علم العقيدة | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| المستوى الثاني | ١٦٠١٦٠٥-٢ | حقوق الإنسان في الإسلام | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| | ١٦٠١٦٠٦-٣ | النظام الرقابي | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦٠٧-٣ | الأنظمة (١) الأنظمة الأساسية للدولة ونظام الهيئة | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦٠٨-٣ | مقاصد الشريعة الإسلامية | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦٠٩-٣ | طرق البحث العلمي. | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| المستوى الثالث | ١٦٠١٦١٠-٣ | دراسات في مصادر فقه الاحتساب. | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦١١-٢ | القواعد الفقهية . | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| | ١٦٠١٦١٢-٣ | الأنظمة (٢) نظام الإجراءات الجزائية). | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦١٣-٢ | المذاهب الفكرية المعاصرة . | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| | ١٦٠١٦١٤-٢ | دراسات في النفس الإنسانية. | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| المستوى الرابع | ١٦٠١٦١٥-٣ | قضايا احتسابية معاصرة. | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦١٦-٣ | الأنظمة (٣) الأجهزة الرقابية في السعودية). | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦١٧-٢ | التخريب و دراسة الأسانيد. | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| | ١٦٠١٦١٨-٣ | فقه الحدود و التعزيرات وطرق إثباتها | إجباري | لا يوجد | ٣ نظري |
| | ١٦٠١٦١٩-٢ | التربية الإسلامية وتحديات العصر. | إجباري | لا يوجد | ٢ نظري |
| | ١٦٠١٦٩٩-١٠ | رسالة الماجستير | إجباري | لا يوجد | ١٠ نظري |
| | | | | | ٦١ |
| | | | | | مجموع الساعات |

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: فقه الاحتساب

رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦٠٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|-------------------------|
| إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|-----------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: فقه الاحتساب | رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦٠٠ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الأول | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| أ. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ب. التعليم الإلكتروني | |
| ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| د. بالمراسلة | |
| هـ. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ب. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدراس معارف أساسية في فقه الاحتساب .

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في فقه الاحتساب .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر: معرفة مسائل الاحتساب الفقهية .

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٦ | ٢ | شعيرة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر : مفاهيم ومصطلحات ، فضل الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر ، أهمية الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر ، حكم الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر، متى يسقط وجوب الاحتساب، شبهات حول الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . |
| ٩ | ٣ | ١- أركان الحسبة : أولاً: المحتسب، تعريف المحتسب، الفرق بين المتطوع والمحتسب، شروط المحتسب المتفق عليها، شروط المحتسب المختلف فيها، صفات المحتسب وأدابه. |
| ٦ | ٢ | ٢- الركن الثاني: المحتسب عليه : تعريف المحتسب عليه ، شروط المحتسب عليه ، أنواع المحتسب عليهم: (١) الوالدين ، (٢) الاحتساب على أهل العلم، (٣) الاحتساب على الولاة، (٤) الاحتساب على عامة الناس، (٥) الاحتساب على غير المسلمين. |
| ٦ | ٢ | ٣- الركن الثالث: المحتسب فيه : تعريف المحتسب فيه ، أقسام المنكر ، شروط المحتسب فيه ، مسألة الإنكار بغلبة الظن . |
| ٩ | ٣ | ٤- الركن الرابع: عمل الاحتساب: تعريف الاحتساب ، خطوات تغيير المنكر ، أحوال إنكار المنكر، هل يجب تكرار الاحتساب؟، استخدام الوسائل الحديثة في الاحتساب، الإعداد لمواجهة المنكرات المستجدة ، العمل على مشاركة المؤسسات والأفراد في الاحتساب |

| | | |
|---|---|---|
| ٩ | ٣ | ٥ - مسائل متعلقة بفقهاء الاحتساب: الاحتساب في الأمور المختلف فيها ، التجسس وأحكامه في الشريعة ، حكم الستر وتطبيقاته في الاحتساب ، ضوابط الحرية الشخصية وتطبيقاتها في الاحتساب ، العمل بالفتاوى الرسمية في مجال الاحتساب ، الضوابط الشرعية للتعامل مع المرأة صاحبة المنكر ، مراعاة منازل الناس وأثر ذلك على الاحتساب . |
|---|---|---|

| ٢ . إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | ٤٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٣ . عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|---|
| ٤ . مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| طرق التقييم | استراتيجيات التدريس للمقرر | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | ٢ |
|---|------------------------------------|---|-----|
| المعرفة | | | ١ |
| الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | أن يشرح الدارس ويناقش مسائل الاحتساب . | ١-١ |
| | | | ٢-١ |
| المهارات المعرفية | | | ٢ |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|--|---|
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في فقه الاحتساب والإفادة منها. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس فقه الاحتساب ويوظفه في عملية الاحتساب الميداني. | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يدافع الدارس عن فقه الاحتساب . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع المحدد لتسليمه | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|------------------------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | ٦٠% |

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

هـ. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

أهم المراجع والمصادر:

- ١- إحياء علوم الدين لأبي حامد الغزالي .
- ٢- جامع العلوم والحكم لابن رجب .
- ٣- الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر لابن تيمية ، تحقيق صلاح الدين المنجد .
- ٤- الأمر بالمعروف و النهي عن المنكر لأبي بكر الخلال .
- ٥- الأحكام السلطانية للماوردي .
- ٦- الأحكام السلطانية لأبي يعلى الفراء .
- ٧- نهاية الرتبة في طلب الحسبة لعبد الرحمن بن نصر الشيزري.
- ٨- معالم القرية في أحكام الحسبة لمحمد بن محمد القرشي المعروف بابن الأخوة .
- ٩- نهاية الرتبة في طلب الحسبة لابن بسام .
- ١٠- بغية الإرابة في معرفة أحكام الحسبة لابن الديبع.
- ١١- الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر في ضوء الكتاب والسنة، د. سليمان بن عبد الرحمن الحقييل.
- ١٢- الإنكار في مسائل الخلاف، د. فضل إلهي .
- ١٣- الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر ، د. خالد السبت .
- ١٤- الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر بين الماضي والحاضر للشيخ عبد العزيز بن محمد بن إبراهيم آل الشيخ.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- مجلة وزارة العدل.

- المجلة القضائية.

| |
|--|
| - المجلة الفقهية السعودية . |
| ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: ١. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. ٢. موقع وزارة العدل . ٣. موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء . ٤. موقع الدرر السنية . |
| ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. برنامج جامع الفقه والأصول. |

و. المرافق المطلوبة

| |
|--|
| يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعداً . |
| ١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية . |
| ٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطالبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما): لا يوجد |

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: الاستبانات. النقاش والحوار مع الطالب. ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تطبيق استبانة التقييم الذاتي. تقييم ملف إنجاز الطالب. تقييم ملف إنجاز المقرر . |
| إجراءات تطوير التدريس: تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد. تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمنهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . |

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية.

- متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .

- الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر .

- كتابة تقرير المقرر ومناقشة إيجابيات وسلبيات المقرر .

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤...

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: المدخل للسياسة الشرعية والأنظمة.

رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|-------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

ت. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|-----------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: المدخل للسياسة الشرعية والأنظمة. | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الأول | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| و. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ز. التعليم الإلكتروني | |
| ح. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ط. بالمراسلة | |
| ي. أخرى تذكر | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ ٪ عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ث. الأهداف

٣- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدارس معارف أساسية في السياسة الشرعية والأنظمة ، والاستفادة منه في العملية الاحسابية .

٤- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في السياسة الشرعية والأنظمة.

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ح. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

معرفة أهم مسائل السياسة الشرعية والأنظمة، ومصادرها، وأسسها.

٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٣ | ١ | ١ - تعريفات السياسة الشرعية، والفرق بينها وبين السياسة الوضعية وبين الفقه الإسلامي. |
| ٣ | ١ | ٢ - تعريف النظام، والغاية من الأنظمة، وخصائص القاعدة النظامية. |
| ٣ | ١ | ٣ - أقسام الأنظمة، ومصادر القاعدة النظامية في المملكة العربية السعودية . |
| ٣ | ١ | ٤ - مبدأ شرعية النظام وقاعدة دستوريته والفرق بينهما . |
| ٣ | ١ | ٥ - كيفية وضع الأنظمة (التقنين)، وسريان تطبيقها زمانا ومكانا، وإلغاء القاعدة النظامية. |
| ٣ | ١ | ٦ - أدلة مشروعية العمل بالسياسة الشرعية، وشروط العمل بها، ومجالاتها. |
| ٣ | ١ | ٧ - تعريف الدولة وأركانها - تعريف نظام الحكم . |
| ٦ | ٢ | ٨ - سلطات الدولة : السلطة القضائية - السلطة التنظيمية - السلطة التنفيذية . |
| ٦ | ٢ | ٩ - حكم نصب الإمام في الدولة الإسلامية، وطريقة تعيينه، ومقارنة ذلك بالأنظمة الأخرى. |

| | | |
|---|---|---|
| ٣ | ١ | ١٠ - حقوق وواجبات الإمام . |
| ٣ | ١ | ١١ - الأسس التي يقوم عليها نظام الحكم في الإسلام . |
| ٦ | ٢ | ١٢ - دراسة تحليلية لبعض أنظمة الحكم الوضعية ، وتفصيل الحكم الشرعي فيها. |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٥ | | | | | ٤٥ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|--|
| ٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|--|

| |
|---|
| ٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقوم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| | | | |
|---|--|--|-----|
| طرق التقويم | استراتيجيات التدريس للمقرر | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | م |
| المعرفة | | | ١ |
| الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | أن يشرح الدارس مبادئ السياسة الشرعية والأنظمة والفرق بينها. | ١-١ |
| الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | أن يحدد الدارس ما له علاقة بالسياسة الشرعية والأنظمة من مواد تتعلق بالحسبة. | ٢-١ |
| الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة والتقارير | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | أن يستعرض الدارس تطبيقات السياسة الشرعية والأنظمة في الدول الإسلامية المتعاقبة | ٣-١ |
| المهارات المعرفية | | | ٢ |
| الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في السياسة الشرعية والأنظمة والإفادة منها. | ١-٢ |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|---|--|-------------------------------------|
| ٢-٢ | أن يدافع الدارس عن تطبيقات السياسة الشرعية والأنظمة في الإسلام . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يظهر الدارس المواد الرقابية المضمّنة في الأنظمة الأساسية والفرعية في المملكة العربية السعودية . | لعِب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

| ١٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | |
|--|--|-----------------|--------------------------------|
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود نسبه من التقويم النهائي |
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | %٦٠ |

ذ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ي. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

١ - الأحكام السلطانية ، للهاوردي .

| |
|---|
| ٢ - الأحكام السلطانية ، لأبي يعلى . |
| ٣ - السياسة الشرعية في إصلاح الراعي والرعية ، لابن تيمية . |
| ٤ - الطرق الحكمية ، لابن القيم . |
| ٥ - تبصرة الحكام ، لابن فرحون . |
| ٦ - غياث الأمم ، للجويني . |
| ٧ - إكليل الكرامة في تبيان مقاصد الإمامة ، لصديق حسن خان القنوجي . |
| ٨ - السياسة الشرعية ، لإبراهيم دده أفندي . |
| ٩ - السياسة الشرعية والفقہ الإسلامي ، د. عبد الرحمن تاج . |
| ١٠ - المدخل إلى السياسة الشرعية ، عبد العال عطوة . |
| ١١ - النظم الإسلامية ، د. أحمد الفاضلي . |
| ١٢ - دراسة في منهج الإسلام السياسي ، سعدي أبو جيب . |
| ١٣ - علم القانون والفقہ الإسلامي ، د. سمير عالية . |
| ١٤ - أصول القانون ، عبد الرزاق السنهوري ، ود. أحمد حشمت أبو ستيت . |
| ١٥ - النظام الأساسي للحكم . |
| ١٦ - نظام مجلس الوزراء . |
| ١٧ - نظام مجلس الشورى . |
| ٢ . أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): |
| لا يوجد |
| ٣ . المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: |
| ٥ . موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . |
| ٦ . موقع هيئة الخبراء بمجلس الوزراء . |

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- برنامج المكتبة الشاملة.

برنامج جامع الفقه والأصول.

أ. المرافق المطلوبة

يتم متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعداً .

٤. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
قاعات المحاضرات التقليدية .

٥. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلقات يُضاف الدائرة التلفزيونية .

٦. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):
لا يوجد

ظ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
. الاستبانات .

. النقاش والحوار مع الطالب .

. ملحوظات واقتراحات الطالب .

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
. تقييم ملف إنجاز الطالب .

. تقييم ملف إنجاز المقرر .

إجراءات تطوير التدريس:

. تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد .

. تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها .

. التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية.

- متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .

- الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر .

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: المدخل إلى علم الإدارة

رمز المقرر: 1601602-2

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|-------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

ج. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|-----------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: المدخل إلى علم الإدارة | رمز المقرر: 2-1601602 |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الأول | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ك. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ل. التعليم الإلكتروني | |
| م. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ن. بالمراسلة | |
| س. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: % | |
| النسبة: % | |
| النسبة: % | |
| النسبة: % | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ ٪ عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ح. الأهداف

٥- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدراس معارف أساسية في علم الإدارة.

٦- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في علم الإدارة.

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

خ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر: معرفة أهم أسس علم الإدارة ، ومصادره، ونظرياته الحديثة .

١١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٢ | ١ | ● مفاهيم الإدارة وتعريفها. |
| ٢ | ١ | ● مدارس الإدارة وتشمل المدارس التالية : - المدرسة الكلاسيكية (الإدارة العلمية - البيروقراطية) . - المدرسة السلوكية (مدرسة العلاقات الإنسانية) . |
| ٢ | ١ | ● المدارس الحديثة (مدرسة علم الإدارة - مدرسة النظم - المدرسة الظرفية - الإدارة بالأهداف - الإدارة اليابانية) . |
| ٢ | ١ | ● علاقة علم الإدارة بالعلوم الأخرى . |
| ٢ | ١ | ● الحاجة إلى الإدارة . |
| ٢ | ١ | ● التحديات التي تواجه الإدارة . |
| ٢ | ١ | ● طبيعة الإدارة . |
| ٢ | ١ | ● وظائف الإدارة وتتضمن الوظائف التالية : - التخطيط (المفهوم - الحاجة إليه - خطواته - أنواعه - الصعوبات التي تواجهه - زيادة فعاليته) . |
| ٢ | ١ | ● اتخاذ القرارات الإدارية (خطوات اتخاذ القرارات - أنواع القرارات) . |

| | | |
|---|---|--|
| ٢ | ١ | ● التنظيم (المفهوم والأهمية - عناصر التنظيم الإداري - خصائص التنظيم الجيد - أنواع التنظيم - مفهوم السلطة ومصادرها) . |
| ٢ | ١ | ● التوجيه (تعريف القيادة - مصادر قوة القيادة - أساليب القيادة - نظريات القيادة - نظريات الحفز) . |
| ٤ | ٢ | ● الاتصال (طبيعة الاتصال - أهداف الاتصال - عناصر الاتصال - تدفق الاتصال - طرق الاتصال - معوقات الاتصال - زيادة فعالية الاتصال) . |

| ١٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٢٨ | | | | | ٢٨ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

| |
|--|
| ١٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوج |
|--|

| |
|--|
| ١٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |
|--|

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|------------------------------------|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يصف الدارس أسس الإدارة . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يعرف الدارس مدارس الإدارة ، ويحدد مصطلحاتها . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | أن يناقش الحاجة لعلم الإدارة وويلخص أهدافه . | | |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|--|---|
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس علم الإدارة في الاحتساب ويفيد منه . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يقارن بين أسلوب الإدارة التقليدي والحديث . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن ينفذ الأسلوب الإداري في حياته العملية . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

| ١٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | |
|--|--|------------------------|--------------------------|
| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع المحدد لتسليمه | نسبته من التقييم النهائي |
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | ٦٠% |

ر. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .
ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ب.ب. مصادر التعلم

| |
|---|
| أدرج الكتب المقررة المطلوبة: |
| ١- كتاب (المفاهيم الإدارية الحديثة) تأليف د. محسن مخامرة ، د. أميمة الدهان، د. فؤاد الشيخ سالم، د. زياد رمضان ، مركز الكتب الأردني. |
| ٢- تطور الفكر والأساليب في الإدارة تأليف د. صبحي جبر العنبي . دار الحامد للنشر والتوزيع ، ط/ ١ / ٢٠٠٥ م. |
| ٣- الإدارة (دراسة تحليلية للوظائف والقرارات الإدارية) تأليف أ.د. مدني عبد القادر علافي ، مكتبة دار جدة ط/ ٩ ، ١٤٢٠ هـ. |
| ٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): |
| - مجلة الإدارة العامة ، الصادرة عن معهد الإدارة . |
| - مجلة التنمية الإدارية، الصادرة عن معهد الإدارة . |
| ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: |
| ١. موقع معهد الإدارة . |
| ٢. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. |
| ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: |
| لا يوجد |

ت.ت. المرافق المطلوبة

| |
|--|
| بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): |
| قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا . |
| ٧. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): |
| قاعات المحاضرات التقليدية . |
| ٨. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): |
| بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٩. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): |
| لا يوجد |

ل. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| <p>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات . . النقاش والحوار مع الطالب . . ملحوظات واقتراحات الطالب .</p> |
| <p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي . . تقييم ملف إنجاز الطالب . . تقييم ملف إنجاز المقرر .</p> |
| <p>إجراءات تطوير التدريس: . تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد . . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .</p> |
| <p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .</p> |
| <p>صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .</p> |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ: ١٤٤٠-٤-٤...

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: القواعد الأصولية.

رمز المقرر: ٣-٣-١٦٠١٦٠٣

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|-------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

خ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|---|-------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: القواعد الأصولية. | رمز المقرر: ٣-٣-١٦٠١٦٠٣ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير . | |
| ٤. (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٥. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الأول | |
| ٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٨. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ع. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| النسبة: ١٠٠ | |
| ف. التعليم الإلكتروني | |
| النسبة: | |
| ص. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| النسبة: | |
| ق. بالمراسلة | |
| النسبة: | |
| ر. أخرى تذكر | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

د. الأهداف

٧- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدراس معارف أساسية في القواعد الأصولية المتعلقة بالاحتساب ، وترسيخ المنهج الصحيح في تطبيقها .

٨- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في القواعد الأصولية المتعلقة بالاحتساب .
ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث كالمكتبة الشاملة

د. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

التعرف على القواعد الأصولية المتعلقة بالاحتساب ، وتطبيقها على المسائل الاحتسابية.

١٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٦ | ٢ | ١ - التعريف بالقاعدة الأصولية، والفرق بينها وبين القاعدة الفقهية، وبيان أهمية وفوائد دراسة المحتسب لها، والتعريف بتخريج الفروع على الأصول ، وأهم مصنفاة. |
| ١٢ | ٤ | ١ - القواعد الأصولية المتعلقة بالحكم الشرعي: (أ) العقل شرط التكليف. (ب) الفعل الواحد من المكلف قد تعتريه الأحكام التكليفية الخمسة. (ت) الواجب إما عيني أو كفائي. (ث) ما لا يتم الواجب إلا به فهو واجب . (ج) الواجب إما مضيّق وإما موسّع. (ح) ما لا يتم ترك الحرام إلا بتركه فهو واجب. |

| | | |
|----|---|--|
| | | (خ) الأخذ بالعزيمة أو الرخصة جائز من حيث الأصل. |
| ١٢ | ٤ | <p>– القواعد الأصولية المتعلقة بدلالات الألفاظ :</p> <p>(أ) الأمر المطلق يقتضي الوجوب.</p> <p>(ب) الأمر المطلق يقتضي الفور.</p> <p>(ت) الأمر بالأمر بالفعل ليس أمراً به .</p> <p>(ث) النهي المطلق يقتضي التحريم.</p> <p>(ج) النهي المطلق يقتضي الفساد .</p> <p>(ح) الترك فعل.</p> <p>(خ) العام يحمل على عمومه حتى يرد ما يخصه.</p> <p>(د) تأخير البيان عن وقت الحاجة لا يجوز.</p> <p>(ذ) الإناث يدخلن في خطاب الذكور.</p> <p>(ر) الكفار مخاطبون بفروع الإسلام.</p> |
| 15 | 5 | <p>٤ – القواعد الأصولية المتعلقة بالأدلة الشرعية :</p> <p>(أ) مردُّ الحكم الشرعي إلى الله تعالى .</p> <p>(ب) القول بوقوع النسخ في نص شرعي يلزمه الدليل.</p> <p>(ت) يُردُّ المتشابه إلى المحكم.</p> <p>(ث) السنة حجة .</p> <p>(ج) السنة وحي مبين للقرآن الكريم.</p> <p>(ح) فعل النبي ﷺ من البيان.</p> <p>(خ) إقرار النبي ﷺ حجة كقوله.</p> <p>(د) الإجماع حجة.</p> <p>(ذ) لا يُعتد بخلاف أهل الأهواء في الاحتساب.</p> <p>(ر) القياس حجة.</p> <p>(ز) ليس كل قياس معتبرًا.</p> <p>(س) سد الذرائع حجة.</p> <p>(ش) العرف معتبر .</p> |

| ١٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | 42 | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ١٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|---|
| ١٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تنسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|--|---|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس ويناقش القواعد الأصولية، ويبين تطبيقاتها الاحتسابية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يستعرض الأفعال الاحتسابية على ضوء القواعد الأصولية . | والمناقشة والحوار والتقارير | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | أن يشرح الدارس ويناقش القواعد الأصولية، ويبين تطبيقاتها الاحتسابية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة القواعد الأصولية والإفادة منها. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس القواعد الأصولية ويوظفها في عملية الاحتساب ، ويحكم على الأفعال الاحتسابية من خلالها . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يدافع الدارس عن شعيرة الاحتساب بناء على القواعد الأصولية. | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |

| | | | |
|--|---|---|-----|
| طرق التقويم | استراتيجيات التدريس للمقرر | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | م |
| الاختبارات الشفهية والملاحظة الصفية | العرض والمناقشة والحوار | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | ١-٣ |
| | | | ٢-٣ |
| مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | | ٤ |
| الاختبارات الشفهية والملاحظة الصفية | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفّي | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | ١-٤ |
| | | | ٢-٤ |
| المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | | ٥ |
| | | لا ينطبق | ١-٥ |
| | | | ٢-٥ |

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------------------|
| ٢٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | |
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ) | الأسبوع المحدد لتسليمه | نسبته من التقييم النهائي |
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٣ | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٦ | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | ٦٠% |

ز. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ث.ث. مصادر التعلّم

| |
|--|
| <p>أدرج الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>المراجع الرئيس:</p> <p>١- القواعد الشرعية المتعلقة بالاحتساب، ل.أ.د. علاء الدين الزاكي.</p> <p>٢- القواعد الأصولية المؤثرة في فقه الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر، ل.د. ناصر العلي الغامدي.</p> <p>المراجع المساندة:</p> <p>١ - التخرّيج عند الفقهاء والأصوليين، ل.د. عبد الوهاب الباحسين.</p> <p>٢- تأسيس النظر ، لأبي زيد الدبوسي.</p> <p>٣ - تخرّيج الفروع على الأصول ، لشهاب الدين الزنجاني.</p> <p>٤ - التمهيد في تخرّيج الفروع على الأصول ، لجمال الدين الإسنوي .</p> <p>٥ - مفتاح الوصول إلى بناء الفروع على الأصول ، لأبي عبد الله التلمساني .</p> <p>٦ - القواعد والفوائد الأصولية ، لابن اللحام.</p> <p>٧ - تخرّيج الفروع على الأصول ، لعثمان بن محمد الأخضر شوشان .</p> <p>٨ - أثر الاختلاف في القواعد الأصولية في اختلاف الفقهاء ، د. مصطفى الخن.</p> |
| <p>٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <p>- مجلة الأصول والنوازل .</p> <p>- المجلة الفقهية السعودية .</p> |
| <p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p>١. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.</p> <p>٢. موقع الجمعية السعودية للحسبة التابعة لجامعة أم القرى.</p> <p>٣. موقع الجمعية السعودية للدراسات الدعوية التابعة لجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية</p> <p>٤. موقع مركز المحتسب بالرياض.</p> <p>٥. موقع الدرر السنوية .</p> |
| <p>٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:</p> <p>برنامج المكتبة الشاملة.</p> |

ج.ج. المرافق المطلوبة

| |
|--|
| <p>يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p> <p>قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>١٠. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |
| <p>١١. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):</p> <p>بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطالبات فكذلك بالإضافة للشبكة التلفزيونية .</p> |
| <p>١٢. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>لا يوجد</p> |

أ.أ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| <p>ب. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</p> <p>. الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب .</p> |
| <p>ت. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <p>. تطبيق استبانة التقييم الذاتي لأستاذ المقرر. . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر . . تقرير الأداء السنوي للقسم.</p> |
| <p>ث. إجراءات تطوير التدريس:</p> <p>. تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد. . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .</p> |
| <p>ج. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) . - مقارنة عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من كلية مناظرة لنفس المقرر .</p> |

- ج. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية.
 - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .
 - الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر .
 - كتابة تقرير المقرر ومناقشة إيجابيات وسلبيات المقرر .

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤...

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: دراسات في علم العقيدة

رمز المقرر: ٢-١٦٠١٦٠٤

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف : ١٤٤٠/٣/١ |
| الكلية-القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر | |
| القسم : الحسبة | |

١. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|---------------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: دراسات في علم العقيدة رمز المقرر: ٢-١٦٠١٦٠٤ | |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الماجستير في الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الأول | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - شطر الطلاب بالعزيمية، شطر الطالبات بالزاهر. | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ١. قاعات المحاضرات التقليدية | النسبة: <input type="checkbox"/> 100% |
| ٢. التعليم الإلكتروني | النسبة: <input type="checkbox"/> 0 % |
| ٣. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | النسبة: <input type="checkbox"/> 0 % |

| | | | |
|---|---------|--------------------------|--------------|
| 0% | النسبة: | <input type="checkbox"/> | ٤. بالمراسلة |
| 0 % | النسبة: | <input type="checkbox"/> | ٥. أخرى تذكر |
| تعليقات: | | | |
| يقوم أستاذ المقرر بالاستفادة من القاعات المجهزة بمبنى المعهد، والتي يتوافر بها أجهزة عرض البيانات (الداتا شو)، والسبورات الذكية، والبيئة الالكترونية التي توفرها الجامعة. | | | |

٢. الأهداف

| |
|--|
| ١ - ما هدف المقرر الرئيس؟ |
| يهدف المقرر إلى تعريف الدارس ببعض مسائل العقيدة المهمة وتنمية ملكته النقدية والتحليلية ومهارة الإقناع ورد الشبه المتعلقة بالعقيدة حتى يكون ملماً بما حوله من القضايا العقدية التي يحتاج إليها في احتسابه عليها وفق ميزان الكتاب والسنة، محافظاً على الأصول والثوابت، للمحافظة على المجتمع الإسلامي من الانحراف العقدي. |
| ٢ - اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). |
| * المراجعة الدورية للمقرر التي تتولاها اللجنة المختصة بالقسم. * الإطلاع الدائم على المصادر والمراجع العلمية الحديثة المتخصصة في مجال العقيدة والاستفادة من كل فكرة جديدة لتضمينها في المحتوى. * زيارة بعض المواقع الإلكترونية الموثوقة التي تتناول العقيدة والاستفادة منها. * الاطلاع على بحوث ونتائج وتوصيات المؤتمرات الوطنية والدولية في مجال العقيدة. * أخذ رأي المختصين وتقييم المقرر كل فترة من الزمن. * وضع موزج للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها لدى الطلبة. * توصيف الاستراتيجيات التدريسية المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات. * تنوع الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي. * تطوير المقرر في ضوء حاجات ومتطلبات الطلبة وكذلك طبيعة المجتمع الجامعي. * متابعة الطرق الحديثة في وسائل ومصادر البحث العلمي، والتعرف على كيفية استخدامها وتوظيفها لخدمة المقرر. * حث الطلبة على البحث العلمي وتوظيف ذلك لخدمة مقررات المنهج. |

٥. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتناول المقرر دراسة مسائل عقديّة مهمة يحتاج المحتسب إلى معرفتها والإلمام بها وليتمكن من الاحتساب على المخالفين فيها على بينة وعلم بالدليل والإقناع.

| ١. الموضوعات التي ينبغي تناولها: | | |
|----------------------------------|--------------|--|
| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
| 6 | 3 | حقيقته الإيمان والرد على شبهات المخالفين فيه . |
| 4 | 2 | حقيقة الولاء والبراء بين الإفراط والتفريط . |
| 4 | 2 | خطورة التكفير عند أهل السنة ، وضوابط تكفير المعين . |
| 2 | 1 | بيان حقوق ولاية الأمر ووجوب لزوم الجماعة. |
| 6 | 3 | بعض المنكرات الشركية والبدعية المعاصرة ، حكمها وطرق مقاومتها : - حكم حل السحر بالسحر - حكم الاستعانة بالجن - الرقى والتمايم - التوسل بالنبي صلى الله عليه وسلم - الدعاء عند القبور - التبرك الممنوع - التوسل الممنوع - الاستغاثة بالأولياء - الاستهزاء بالدين - وغيرها مما تدعو الحاجة إليه |
| 2 | 1 | منهج أهل السنة في التعامل مع المبتدعة . |
| 2 | 1 | وسطية أمة الإسلام بين الأمم ووسطية أهل السنة بين الفرق . |
| 2 | 1 | حجية فهم السلف رضوان الله عليهم لنصوص الوحيين والرد على المخالفين في ذلك. |

| ٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|--------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| 28 | | | | | 28 | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | 2 | الساعات المعتمدة |

٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
لا يوجد.

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|---|----------------------------|-------------|
| 1 | المعرفة | | |
| 1-1 | ١. أن يكون الطالب عارفاً بمسائل العقيدة ومدركاً لأهميتها. | • المحاضرة الصفية | |

| | | | |
|--|--|--|----------------------------------|
| <p>اختبار أعمال السنة ويخصص له (٢٠) درجة. تقديم بحث علمي أو واجب يرتبط بمواضيع المقرر ويخصص له (٥) درجات. المناقشات والمشاركات والأنشطة التعليمية. ويخصص لها (١٥) درجة. الاختبار النهائي ويحتوي على أسئلة موضوعية ومقالية، ويخصص له (٦٠) درجة.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • عروض الباور بوينت • الحوار والنقاش. • قراءة النصوص. • تلخيص المعلومات والرسومات الشجرية. • العصف الذهني. • الاكتشاف المعرفي. • التعلم الذاتي. • القراءة الخارجية. • الواجبات المنزلية. | <p>٢. أن يكون قادراً على الإقناع ورد الشبه المتعلقة بالعقيدة.</p> <p>٣. أن يكون قادراً على تطبيق دور الحسبة في حماية المجتمع الإسلامي من الانحراف العقدي وفق المنهج النبوي.</p> <p>٤. أن يكون الطالب مدرك لأهمية لزوم جماعة المسلمين وبيان حقوق ولاية الأمر.</p> | <p>1-2</p> <p>1-3</p> <p>1-4</p> |
| المهارات المعرفية | | | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> • الاختبارات والتقويم. • التقارير. | <ul style="list-style-type: none"> • تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراساتها. | <p>١. القدرة على أن يبين الطالب حقيقة التوحيد وأثره في حياة المسلم.</p> | 2-1 |

| | | | |
|---|---|---|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> الملاحظة لأداء الطلاب أثناء المناقشة والحوار. | <ul style="list-style-type: none"> البحث والاستقصاء. عقد المناظرات الجماعية. | 2-2 . ٢. القدرة على أن يبرز الطالب المسائل المخالفة لبعض المسائل العقدية ، ويحلل أسبابها . | 2-2 |
| | | . ٣. أن يعطي أمثلة وتماذج لتلك المسائل. | 2-3 |
| مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> مراقبة مدى التزام الطالب بإنجاز المهام على الوجه المراد في الوقت المحدد. تقديم أداء الطالب أثناء عمل المجموعة. | <ul style="list-style-type: none"> القيام بأدوار قيادية من خلال تكليف الطلاب بالإشراف على المناشط غير الصفية. تمثيل أدوار في حلقات النقاش. إشراك الطلاب في المناشط الجماعية. | . ١. أن يظهر الطالب القدرة على مشاركة زملائه النظر والتفكير، واحترام آرائهم وحملها على معانيها الصحيحة. | 3-1 |
| | | . ٢. أن يعمل الطالب بروح الفريق الواحد. | 3-2 |
| مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> تقديم أداء الطالب من خلال الأداء والعرض. تقييم البحوث المؤداة باستخدام التقنية الحديثة. | <ul style="list-style-type: none"> قيام الطالب بتقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض. تكليف الطلاب بإجراء البحوث باستخدام التقنية. | . ١. أن يستفيد الطالب من التقنية الحديثة بالحصول على المعلومات التي يحتاجها في البحث. | 4-1 |
| | | . ٢. أن يتعود الطالب على الاستخدام الأمثل لمصادر المقرر الالكترونية. | 4-2 |
| المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | | 5 |
| | | | 5-1 |
| | | | 5-2 |

٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع المحدد لتسليمه | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|------------------------|--------------------------|
| 1 | أسئلة شفوية لقياس الاستيعاب والمذاكرة | مستمر | 5 % |
| 2 | نشاطات مختلفة مثل: ورش العمل والمسابقات والأنشطة والملخصات أو ممارسات عملية | فترات مختلفة | 10 % |
| 3 | اختبار فصلي | السادس | 20 % |
| 4 | بحوث علمية | الثاني عشر | 5 % |
| 5 | الاختبار النهائي | السادس عشر | 60 % |

٨. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الساعات المكتبة.
- التواصل عبر البريد الإلكتروني.
- التواصل بهاتف الجوال.
- توجيه الطلاب لحضور النقاشات العلمية المحددة سلفاً.

٢٦. مصادر التعلّم

1. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- كتاب الإيمان "ومعالمه، وسننه، واستكمالها، ودرجاته" ، المؤلف: أبو عبيد القاسم بن سلام بن عبد الله الهروي البغدادي (المتوفى: ٢٢٤هـ) ، المحقق: محمد ناصر الدين الألباني ، الناشر: المكتب الإسلامي ، الطبعة: الثانية، ١٤٠٣هـ - ١٩٨٣م
- العقيدة الواسطية اعتقاد الفرقة الناجية المنصورة إلى قيام الساعة أهل السنة والجماعة ، المؤلف: تقي الدين أبو العباس ابن تيمية (المتوفى: ٧٢٨هـ) ، المحقق: أبو محمد أشرف بن عبد المقصود ، الناشر: أضواء السلف - الرياض ، الطبعة: الثانية ١٤٢٠هـ / ١٩٩٩م.
- الاعتصام ، المؤلف: إبراهيم بن موسى بن محمد اللخمي الغرناطي الشهير بالشاطبي (المتوفى: ٧٩٠هـ) ، تحقيق: سليم بن عيد الهلالي ، الناشر: دار ابن عفان، السعودية ، الطبعة: الأولى، ١٤١٢هـ - ١٩٩٢م

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">● شرح العقيدة الطحاوية ، المؤلف: صدر الدين محمد بن علاء الدين علي بن محمد ابن أبي العز الحنفي، الأذري الصالحي الدمشقي (المتوفى: ٧٩٢هـ) ، تحقيق: جماعة من العلماء، تخرج: ناصر الدين الألباني ، الناشر: دار السلام للطباعة والنشر والتوزيع والترجمة (عن مطبوعة المكتب الإسلامي) ، الطبعة: الطبعة المصرية الأولى، ١٤٢٦هـ - ٢٠٠٥م● تيسير العزيز الحميد في شرح كتاب التوحيد الذي هو حق الله على العبيد ، المؤلف: سليمان بن عبد الله بن محمد بن عبد الوهاب (المتوفى: ١٢٣٣هـ) ، المحقق: زهير الشاويش ، الناشر: المكتب الاسلامي، بيروت، دمشق ، الطبعة: الأولى، ١٤٢٣هـ/٢٠٠٢م● معارج القبول بشرح سلم الوصول إلى علم الأصول ، المؤلف : حافظ بن أحمد بن علي الحكمي (المتوفى : ١٣٧٧هـ) ، المحقق : عمر بن محمود أبو عمر ، الناشر : دار ابن القيم - الدمام ، الطبعة : الأولى ، ١٤١٠ هـ - ١٩٩٠ م● الإرشاد إلى صحيح الاعتقاد والرد على أهل الشرك والإلحاد ، المؤلف: صالح بن فوزان بن عبد الله الفوزان ، الناشر: دار ابن الجوزي ، الطبعة: الرابعة ١٤٢٠هـ - ١٩٩٩م● التحذير من البدع ، المؤلف: عبد العزيز بن عبد الله بن باز (المتوفى: ١٤٢٠هـ) ، الناشر: الرئاسة العامة لإدارات البحوث العلمية والإفتاء والدعوة والإرشاد ، الطبعة: الأولى، ١٤١٢هـ● قواعد معرفة البدع ، المؤلف: محمد بن حسين بن حسن الجيزاني ، الناشر: دار ابن الجوزي للنشر والتوزيع، المملكة العربية السعودية، الطبعة: الأولى، ١٤١٩ هـ - ١٩٩٨ م |
| <p>2. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <ul style="list-style-type: none">● الأطروحات العلمية لرسائل (الدكتوراة، الماجستير) المتخصصة في العقيدة.● الأبحاث المحكمة في الدوريات والمجلات.● أوراق العمل التي قدمت في المؤتمرات. |
| <p>3. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <ul style="list-style-type: none">● موقع التوحيد: (http://www.al-tawhed.net/).● موقع البيضاء: (http://albaydha.com/).● المكتبة الشاملة: (https://al-maktaba.org/).● المكتبة الوقفية: (http://waqfeya.com/).● موقع المحتسب: (http://almohtasb.com/main/). |
| <p>4. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:</p> <ul style="list-style-type: none">● قرص (CD) للمكتبة الشاملة.● قواعد المعلومات البحثية في المواقع الإلكترونية للجامعات.● المعاجم اللغوية والاصطلاحية المبرمجة والموجودة على الشبكة العنكبوتية |

٢٧. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| <p>يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p> |
| <p>١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● قاعة دراسية سعة (٢٠) طالبًا. ● قاعة الدائرة التلفزيونية. ● قاعات المحاضرات وحلقات النقاش. ● مكتبة المعهد. ● مكتبة الملك عبد الله الجامعية. |
| <p>٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● حواسيب آلية لأغراض البحث والاستقصاء. ● نظام التعلم الإلكتروني عن بعد. ● جهاز عرض البيانات داتا شو: (Data show). |
| <p>٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● مكتبة مخصصة بالقسم ورقية وإلكترونية. |

١١. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ● استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: ● وضع استبانة للطلاب يتم من خلالها قياس: (المنهج الدراسي- طرق التدريس- تقييم عضو هيئة التدريس). ● متابعة نتائج مخرجات التعليم (الاختبارات الدورية والنهائية للطلاب). ● متابعة المشروعات الإنتاجية من بحوث وواجبات...إلخ. |
| <p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● إعداد تقرير من قبل الأستاذ يتضمن مدى تحقق أهداف المقرر وملائمة عدد الساعات لمفرداته. ● إعداد بيانات إحصائية لنتائج الاختبارات من قبل الأستاذ، لمعرفة مؤشرات. ● تقييم النتائج من قبل رئيس القسم، أو الزملاء. ● استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر. |
| <ul style="list-style-type: none"> ● إجراءات تطوير التدريس: ● استخدام نموذج تحليل SWOT لمعرفة نقاط (القوة-الضعف-الفرص-التحديات). ● استخدام التقنية للتواصل بين الأستاذ والطلاب، والسماع لآرائهم حول مجريات تطوير التدريس وفق ميوهم. ● الحرص على حضور الدورات التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس. ● تنظيم ورش عمل لتطوير وتبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس. ● التركيز على التعلم النشط والتعلم الذاتي ● التنوع في استخدام طرق تدريس تتناسب مع طبيعة موضوعات المقرر وتغطي الفروق الفردية بين الطلاب. |
| <p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تحليل نتائج الاختبارات، ومعرفة مواضع ضعف الطلاب، والسعي في معالجتها. ● تقييم أعمال الطلبة والبحوث والواجبات ومستويات أدائهم فيها. ● الاطلاع على تجارب الجامعات، ذات التخصصات المماثلة، في تدريس نفس المقررات وتحفيز الطلاب. ● استخدام بعض الأسئلة الشفهية مع نهاية كل موضوع. ● الاختبارات الدورية. |

| |
|--|
| <p>● مراجعة التصحيح وتدقيق البحوث من قبل عضو هيئة تدريس آخر، ليعرف مقياس الثبات من عدمه لمستوى الطالب.</p> <p>صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <ul style="list-style-type: none">● عمل مراجعة دورية لمحتويات المقرر وتوصيفه.● مراجعة الخطة الدراسية كل عامين وإجراء التعديلات وفق المستجدات.● تحليل النتائج الإحصائية لتقويم مستوى الطلبة.● الاجتماعات الدورية لأعضاء هيئة التدريس من نفس التخصص.● كتابة تقرير المقرر ومناقشة الإيجابيات والسلبيات.● تقويم المقرر في ضوء نتائج التعلم.● الأخذ بمقترحات التحسين والتطوير عبر الوسائل المتاحة لذلك.● الاطلاع على تجارب الجامعات الأخرى والاستفادة منها. |
|--|

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ: ١٤٤٠-٤-٤...

٤ / ١ / ٤ توصيف المقررات الدراسية:

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: حقوق الإنسان في الإسلام .

رمز المقرر: ١٦٠١٦٠٥-٢

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|-------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

ذ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | | |
|--|-----------------------|--------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: حقوق الإنسان في الإسلام | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠٥-٢ | |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان | | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني | | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | | |
| ش. قاعات المحاضرات التقليدية | X | النسبة: %١٠٠ |
| ت. التعليم الإلكتروني | | النسبة: |
| ث. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | | النسبة: |
| خ. بالمراسلة | | النسبة: |
| ذ. أخرى تذكر | | النسبة: |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ر. الأهداف

٩- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدارس معارف عن حقوق الإنسان في الإسلام والأنظمة العالمية، وربط ذلك بالعملية الاحتسابية.

١٠- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت،

والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات عن حقوق الإنسان .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ذ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

معرفة أهم أسس حقوق الإنسان في الإسلام والنظام العالمي .

الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٢ | ١ | أولاً : حقوق الإنسان في الإسلام ، وبيان نشأتها. |
| ٢ | ١ | ١. التعريف بـ (الحق - الإنسان) ومصطلح (حقوق الإنسان). |
| ٢ | ١ | ٢. حقوق الإنسان في الإسلام : أ/ في عهد النبي صلى الله عليه وسلم. ب / الخلفاء الراشدين . |
| ٤ | ٢ | ٣. تطبيقات حقوق الإنسان في الدول الإسلامية في التاريخ . |
| ٢ | ١ | ٤. حقوق الإنسان في الشريعة الإسلامية . |
| ٢ | ١ | ٥. حقوق الإنسان في أنظمة المملكة العربية السعودية . |

| | | |
|---|---|--|
| ٤ | ٢ | ٦. صور حقوق الإنسان : [أ] الحقوق الشخصية ، [ب] الحقوق الأساسية ، [ج] حقوق الأسرة (الرجل، المرأة، الطفل)، [د] الحقوق الاقتصادية، [هـ] الحقوق الاجتماعية، [و] الحقوق القضائية ، [ز] حقوق المهنة في الإسلام . |
| ٢ | ١ | ٧. وسائل حماية حقوق الإنسان . |
| ٢ | ١ | ٨. الضوابط العامة لحقوق الإنسان وضماناتها. |
| ٢ | ١ | ٩. الحريات العامة وعلاقتها بحقوق الإنسان . |
| ٢ | ١ | ثانيًا: مؤسسات حقوق الإنسان في المملكة العربية السعودية . أ / هيئة حقوق الإنسان . ب/ الجمعية الوطنية لحقوق الإنسان . |
| ٤ | ٢ | ثالثًا: الاطلاع على بعض الوثائق الدولية الأساسية لحقوق الإنسان ، وعلاقتها بالأنظمة العالمية، وبيان موقف المملكة العربية السعودية منها . (إعلان بكين ، وإعلان القاهرة) نموذجين . |

| ٢١. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٢٨ | | | | | ٢٨ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٢٢. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|--|
| ٢٣. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. |

- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|---|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يستعرض الدارس حقوق الإنسان في الإسلام والأنظمة العالمية . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يعرف الدارس أنظمة حقوق الإنسان في المملكة العربية السعودية والأنظمة العالمية ، ويحدد مصطلحاتها . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | أن يناقش الحاجة لأنظمة حقوق الإنسان في السلم العالمي . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يصيغ الدارس حقوق الإنسان بمصطلحاته الشرعية بوجه منضبط شرعاً. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاستكشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يقارن بين حقوق الإنسان في الإسلام والنظام العالمي . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن ينفذ حقوق الإنسان المقررة شرعاً ونظاماً في احتسابه . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبية | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٢٤. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدد | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|-----------------|-------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | ٦٠% |

س. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ح. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ١- السياسة الشرعية في إصلاح الراعي والرعية. شيخ الإسلام ابن تيمية.
- ٢- حقوق الإنسان وحرياته السياسية في النظام الإسلامي والنظم المعاصرة. د. عبد الوهاب الشيشاني.
- ٣- حقوق الإنسان في الإسلام والرد على الشبهات المثارة حولها. أ.د. سليمان بن عبد الرحمن الحقييل.
- ٤- حقوق الإنسان في الإسلام. سيف الدين حسين شاهين.
- ٥- حقوق الإنسان بين شريعة الإسلام والقانون الوضعي. محمد مصيلحي.
- ٦- أركان حقوق الإنسان. د. صبحي الحمصاني.
- ٧- الحريات وحقوق الإنسان في الإسلام. محمد رجاء حنفي عبد المتجلي.
- ٨- حقوق الإنسان بين القرآن والإعلان. أحمد حافظ.
- ٩- حقوق الإنسان في الإسلام . محمد الزحيلي .
- ١٠- ندوات علمية حول الشريعة الإسلامية وحقوق الإنسان في الإسلام. رابطة العالم الإسلامي.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- المجلة العربية لحقوق الإنسان ، الصادرة عن المعهد العربي لحقوق الإنسان - تونس.-.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

١. موقع هيئة حقوق الإنسان بالمملكة العربية السعودية .

| |
|---|
| ٢ . موقع الجمعية الوطنية لحقوق الإنسان بالمملكة العربية السعودية. |
| ٣ . موقع الرئاسة العامة للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . |
| ٤ . مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: لا يوجد |

خ.خ. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا . |
| ١٣ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية . |
| ١٤ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ١٥ . مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد |

خ.خ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . |

| |
|---|
| <p>تطبيق استبانة التقييم الذاتي .</p> <p>. تقييم ملف إنجاز الطالب .</p> <p>. تقييم ملف إنجاز المقرر .</p> |
| <p>إجراءات تطوير التدريس:</p> <p>. تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد.</p> <p>. تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها .</p> <p>. التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .</p> |
| <p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .</p> |
| <p>س. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <p>- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية.</p> <p>- متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .</p> |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: النظام الرقابي .

رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦٠٦

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

ز. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|--------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: النظام الرقابي | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣: ٠١٦٠٦٠٦ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الأنظمة (٢) | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ض. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| غ. التعليم الإلكتروني | |
| ظ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| أ. بالمراسلة | |
| ب. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: % | |
| النسبة: % | |
| النسبة: % | |
| النسبة: % | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

س. الأهداف

١١- ما هدف المقرر الرئيس؟

ربط النظام الرقابي في الأنظمة الحديثة بشعيرة الحسبة والاستفادة منه في التطبيق الميداني لها.

١٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات التي تناولت النظام الرقابي .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ر. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

تعريف الطالب بمفهوم الرقابة وأهميتها وأنواعها .

٢٥. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٦ | ٢ | - أهمية الرقابة وبيان أهدافها . |
| ٣ | ١ | - نشأة النظام الرقابي في الإسلام . |
| ٦ | ٢ | - مشروعية الرقابة (من القرآن الكريم ، من السنة ، من تطبيقات الخلافة الراشدة) . |
| ٣ | ١ | - عناصر الرقابة . |
| ٦ | ٢ | - أنواع الرقابة . |
| ٦ | ٢ | - وسائل الرقابة . |

| | | |
|---|---|--|
| ٣ | ١ | - نطاق الرقابة . |
| ٦ | ٢ | - القواعد التي تحكم النظام الرقابي في الإسلام. |
| ٣ | ١ | - خصائص النظام الرقابي في الإسلام. |
| ٣ | ١ | - علاقة السياسة الشرعية بالنظام الرقابي . |

٢٦. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
|---------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٤٥ | | | | | ٤٥ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

٢٧. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

لا يوجد

٢٨. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|------------------------------------|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يوضح الدارس النظام الرقابي في الإسلام من خلال التشريعات الواردة في الكتاب والسنة وتطبيقات الخلفاء الراشدين . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يحدد الدارس علاقة النظام الرقابي بالأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . ويحدد المواد النظامية المتعلقة بضبط المتلبسين بالجريمة والتي يمكن تطبيقها في المجال الاحتسابي بشكل إجمالي وكيفية ذلك. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|---|--|--|
| ١-٢ | أن يكشف الأنظمة الرقابية المتعلقة بشعيرة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالافتتاح، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يدافع عن النظام الرقابي في الإسلام أمام الشبه الطاعة فيه . | العروض والمناقشة والحوار والعصف الذهني، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يقارن بين النظام الرقابي في الإسلام والأنظمة الرقابية في عدد من الدول غير الإسلامية . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | لا يوجد | | |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | لا يوجد | | |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٢٩. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|--------------------|--------|--------------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | %٦٠ |

ش. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

دد. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ١ - النظام الأساسي للحكم .
- ٢ - نظام ديوان المراقبة العامة .
- ٣ - نظام القضاء .
- ٤ - نظام الخدمة المدنية ولوائحه .

| |
|--|
| <p>٥ - نظام هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . ٦ - نظام هيئة الرقابة والتحقيق. ٧ - نظام النيابة العامة . ٨ - الأحكام السلطانية ، للموارد ٩ - الأحكام السلطانية ، لأبي يعلى ١٠ - غياث الأمم ، للجويني ١١ - القانون الإداري السعودي ، د/عادل خليل . ١٢ - الرقابة الإدارية على أعمال الإدارة في الفقه الإسلامي وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية . فهد السبيعي .</p> |
| <p>٢ . أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): لا يوجد</p> |
| <p>٣ . المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: مواقع : (هيئة مجلس الخبراء بمجلس الوزراء - وزارة العدل - النيابة العامة - هيئة الرقابة والتحقيق - ديوان المراقبة العامة - موقع الرئاسة العامة للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - وزارة الخدمة المدنية) .</p> |
| <p>٤ . مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: لا يوجد</p> |

ذ. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| <p>بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>١٦ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |
| <p>١٧ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلبات يُضاف الدائرة التلفزيونية .</p> |
| <p>١٨ . مصادر أخرى (حدها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد</p> |

ش.ش. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| ص. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب. |
| ض. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر. |
| ط. إجراءات تطوير التدريس: . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها. . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال. |
| ظ. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) . |
| ع. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التاريخ ١٤٤٠-٤-٤...

التوقيع:

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: الأنظمة (١) . الأنظمة الأساسية للدولة ونظام هيئة الأمر بالمعروف والنهي

عن المنكر

رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦٠٧

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

ش. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|---|--------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: الأنظمة (١). | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣: ٠١٦٠٦٠٧ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ج. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| د. التعليم الإلكتروني | |
| هـ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| و. بالمراسلة | |
| ز. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ ٪ عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ص. الأهداف

١٣- ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الطالب بالأنظمة الرئيسة للمملكة العربية السعودية، وعلاقتها بالأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.
ودراسة نظام هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر وكيفية تنفيذ مواده ولائحته .

١٤- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في الأنظمة .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ز. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

دراسة لبعض الأنظمة الرئيسة في المملكة العربية السعودية : (الأساسى فى الحكم، مجلس الوزراء، الشورى ، المناطق) وغيرها
ك (الخدمة المدنية ، والإدارى، ونظام هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر) .

٣٠. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٩ | ٣ | أولاً: النظام الأساسي للحكم (النظام الدستوري): ((تعريف بالنظام الأساسي للحكم ، مفاهيم دستورية ، السلطات فى الدولة ، المبادئ الأساسية (الدستورية) فى أنظمة المملكة ، الحقوق والواجبات ، علاقة النظام الأساسي بالأنظمة الأخرى)) . |
| ٦ | ٢ | ثانياً : نظام مجلس الوزراء : تعريف بالنظام، دراسة لأبرز مواده. |
| ٦ | ٢ | ثالثاً : نظام مجلس الشورى : تعريف بالنظام، دراسة لأبرز مواده. |

| | | |
|---|---|--|
| ٣ | ١ | رابعاً : نظام المناطق : تعريف بالنظام، دراسة لأبرز مواد. |
| ٦ | ٢ | خامساً : النظام الإداري: تعريف بنظام الخدمة المدنية ولوائحه، إجراءات الخدمة المدنية، واجبات الموظف، حقوق الموظف ، تقويم الموظف ، تعريف بنظام تأديب الموظفين. |
| ٩ | ٣ | سادساً : نظام هيئة الأمر بالمعروف ولانتهه : تعريف بنظام الهيئة ولوائحه ، الاختصاص النوعي لرجل الهيئة ، صلاحيات الهيئة المعمول بها ، الصلاحيات التي تم إيقاف العمل بها ، واجبات الهيئة في جانب التوعية ، واجبات الهيئة في جانب القضايا ، علاقة نظام الهيئة بالأنظمة الأخرى . |
| ٦ | ٢ | مواد من نظام مكافحة الغش التجاري ، مواد من نظام المطبوعات والنشر ولوائحه، مواد من نظام المؤسسات الصحفية ، مواد من لائحة تنظيم إجراء المسابقات التجارية ، مواد من قواعد تنظيم لوحات الدعاية والإعلان ، مواد من نظام الشؤون البلدية ولوائحه ، مواد من نظام الجرائم المعلوماتية . محاضر اللجنة المشكلة لدراسة ما يشتبه أنه فيه إساءة للدين . |

| ٣١. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | ٤٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

٣٢. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
لا يوجد

٣٣. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

| |
|--|
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات |
| - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. |
| - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. |
| - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|---|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس الأنظمة الأساسية في المملكة العربية السعودية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يحدد الدارس علاقة الأنظمة الرئيسية وغيرها بالأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . ويحدد المواد النظامية المتعلقة بضبط المخالفات والتي يمكن تطبيقها في المجال الاحتسابي بشكل إجمالي وكيفية ذلك. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | أن يستعرض الدارس جمعا من الأنظمة الرقابية الداخلة في صميم عمل الاحتساب . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة والتقارير |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في الأنظمة وفيند منها. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالابتكشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يدافع الدارس عن شعيرة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر من خلال الأنظمة الأساسية وغيرها في المملكة العربية السعودية . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يظهر الدارس المواد المتعلقة بالحسبة المضمّنة في الأنظمة الأساسية وغيرها في المملكة العربية السعودية . | لعبة دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | - أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي - ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفّي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٣٤. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|---|-----------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | ٦٠% |

ص. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

رر. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ١٣- الأحكام العامة للنظام الجزائي في ضوء أنظمة المملكة العربية السعودية، عبد الفتاح مصطفى الصيفي، جامعة الملك سعود، كلية العلوم الإدارية / ١٤١٥ هـ .
- ١٤- دروس في مقدمة الدراسات القانونية، د. محمود جمال الدين زكي .
- ١٥- دروس في مبادئ القانون، أ.د. عبد الودود يحيى، أ.د. نعان جمعة، مصر، جامعة القاهرة
- ١٦- حقوق الإنسان في الإسلام، د. ناصر بن محمد البقمي .
- ١٧- الحسبة والسياسة الجنائية في المملكة، اللواء/ د. سعد العريفي.
- ١٨- مسؤوليات والي الحسبة وسلطاته في المملكة، د. عبد الرحمن آل حسين.
- ١٩- المدخل لدراسة القانون الدولي الإنساني، د. سعيد سالم جويلى ، أستاذ القانون الجنائي الدولي .
- ٢٠- مهارات الضبط الجنائي في الأنظمة الأساسية والجنائية، د. فيصل اليوسف، د. عبد الله البشيرى، د. خالد الشافي، د. خالد الجضي، حقبة تدريبية، الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر، الرياض ١٤٣٠ هـ .
- ٢١- النظام الدستوري في المملكة العربية السعودية بين الشريعة الإسلامية والقانون المقارن، د. عبد الرحمن بن عبد العزيز الشلهوب، الناشر: مكتبة الشقري، الرياض .
- ٢٢- النظام السياسي والدستوري للمملكة العربية السعودية، د. أحمد بن عبد الله بن باز ، ط. الثالث: دار الخريجي للنشر والتوزيع ، الرياض .
- ١١- النظام الأساسي للحكم، الصادر بالأمر الملكي رقم (أ/٩٠) وتاريخ ١٤١٢/٨/٢٧ هـ
- ١٢- نظام المناطق، الصادر بالمرسوم الملكي رقم (أ / ٩٢) وتاريخ: ١٤١٢/٨/٢٧ هـ
- ١٣- نظام مجلس الوزراء، الصادر بالمرسوم الملكي رقم (أ/١٣) وتاريخ: ١٤١٤/٣/٣ هـ .
- ١٤- نظام مجلس الشورى، الصادر بالمرسوم الملكي رقم (أ/٩١) وتاريخ: ١٤١٢/٨/٢٧ هـ .
- ١٥- نظام هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر، الصادر عام ١٤٣٧ .
- ١٦- نظام النيابة العامة .

| |
|---|
| ٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): لا يوجد |
| ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: ١. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. ٢. موقع هيئة الخبراء بمجلس الوزراء . |
| ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. برنامج جامع الفقه والأصول. |

زز. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا . |
| ١٩. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية . |
| ٢٠. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلّبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٢١. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما): لا يوجد |

غغ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| ف. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| ج. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي. . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر . |
| د. إجراءات تطوير التدريس: . تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد. . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . |

| | |
|---|---|
| . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . | |
| إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): | |
| - | مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) . |
| صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: | |
| - | عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. |
| - | متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: مقاصد الشريعة الإسلامية .

رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦٠٨

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|-------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

ض. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|-----------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: مقاصد الشريعة الإسلامية | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠٨-٣ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان . | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة . (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): القواعد الأصولية | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد . | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ح. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ط. التعليم الإلكتروني | |
| ي. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ك. بالمراسلة | |
| ل. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ط. الأهداف

١٥- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدارس معارف أساسية في مقاصد الشريعة وصلتها بالاحتساب ، وترسيخ المنهج الصحيح في تطبيق الاحتساب .

١٦- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في مقاصد الشريعة .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث كالمكتبة الشاملة .

س. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

التعرف على مقاصد الشريعة ، وتطبيقها على المسائل الاحتسابية الواقعية.

٣٥. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٤ | ٢ | ١ - تعريف المقاصد الشرعية، وموضوعها، وفائدتها، وأهميتها، وحكم تعلمها. ٢ - نشأة المقاصد ، وذكر أهم الكتب التي ألفت فيها مع بيان مناهجها باختصار. |
| ٤ | ٢ | ٣ - بيان أدلة اعتبار المقاصد في الشريعة ، وطرق معرفتها . |
| ٤ | ٢ | ٤ - بيان خصائص مقاصد الشريعة ، وبيان مقصدها العام من التشريع. |
| ٤ | ٢ | ٥ - بيان معنى المصلحة والمفسدة ، وضوابط المصلحة في الشريعة، وقواعد الترجيح بين المصالح والمفاسد عند التزاحم. |
| ٢ | ١ | ٦- المصالح المرسله، وعلاقتها بالمقاصد، وحكم الاحتجاج بها . |

| | | |
|---|---|---|
| ٤ | ٢ | ٧ - بيان معنى حقيقة المآلات ونتائج التصرفات، وأدلة مشروعيتها، مراتبها، وأنواعها، وشروط اعتبارها، وطرق اعتبارها، وقواعدها، وربطها بالمقاصد. |
| ٤ | ٢ | ٨ - تقسيم المقاصد باعتبارات متعددة: (أ) باعتبار قصد الشارع من وضع الشريعة، تنقسم إلى: (موضوعة ابتداء، موضوعة للإفهام، موضوعة للتكليف، موضوعة للامثال) . (ب) باعتبار العموم والخصوص، تنقسم إلى: عامة، وخاصة، وجزئية. (ج) باعتبار مواقع وجودها، تنقسم إلى: دنيوية، وأخروية. (د) باعتبار ذاتها (درجتها في القوة)، تنقسم إلى: ضرورية، وحاجية، وتحسينية. وبيان مكملات هذه المراتب، ووسائل حفظها، والقواعد في ذلك. |
| ٢ | ١ | ٩ - المقاصد العائدة إلى قصد المكلف : (الأعمال بالنيات، موافقة قصد المكلف قصد الشارع، للبعد أن يسقط حقه وليس له ذلك في حقوق الله، الحيل). |

| ٣٦. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٣٠ | | | | | ٣٠ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٣٧. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|---|
| ٣٨. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لـجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|--|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس ويناقش مقاصد الشريعة، ويبين تطبيقاتها الاحتسابية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يستعرض الأفعال الاحتسابية على ضوء مقاصد الشريعة . | والمناقشة والحوار والتقارير | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في مقاصد الشريعة والإفادة منها. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس مقاصد الشريعة ويوظفها في عملية الاحتساب ، ويحكم على الأفعال الاحتسابية من خلال مقاصد الشريعة . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يدافع الدارس عن شعيرة الاحتساب بناء على مقاصد الشريعة . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يتطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يستخدم الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي ويستخدم التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٣٩. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|-----------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | %١٠ |

| | | | |
|---|------------------|----|-----|
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٧ | %٦٠ |
|---|------------------|----|-----|

ض. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

س.س. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

المراجع الرئيس: علم مقاصد الشارع ل: أ.د. عبدالعزيز الربيعة .

المراجع المساندة:

- ١ - قواعد الأحكام في مصالح الأنام ، لعز الدين ابن عبد السلام .
- ٢ - الموافقات ، للشاطبي .
- ٣ - مقاصد الشريعة الإسلامية وعلاقتها بالأدلة الشرعية ، د. محمد سعد البيوي .
- ٤ - قواعد المصلحة والمفسدة عند شهاب الدين القرافي، قندوز محمد الماحي .
- ٥ - اعتبار المآلات ومراعاة نتائج التصرفات ، د. عبد الرحمن السنوسي .
- ٦ - اعتبار مآلات الأفعال وأثرها الفقهي ، د. وليد بن علي الحسين .
- ٧ - طرق الكشف عن مقاصد الشريعة د. نعمان جعيم .
- ٨ - قواعد الوسائل في الشريعة الإسلامية ، ل.أ. د مصطفى كرامة مخدوم .

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- مجلة الأصول والنوازل .
- المجلة الفقهية السعودية .
- مجلة وزارة العدل.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

١. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.
٢. موقع الجمعية السعودية للحسبة التابعة لجامعة أم القرى.
٣. موقع الجمعية الفقهية السعودية .
٤. موقع وزارة العدل السعودية.
٥. موقع الجمعية السعودية للدراسات الدعوية التابعة لجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

| |
|---|
| ٦. موقع الدرر السنوية . |
| ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. - برنامج جامع الفقه والأصول . |

ش.ش. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا . |
| ٢٢. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية . |
| ٢٣. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطلبات يضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٢٤. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد |

ن. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| ١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| ٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي. . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر . |
| ٣. إجراءات تطوير التدريس: . تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد. . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمنهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التغيير المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . |

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .
- تقييم أعمال الطالب..

ب.ب. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية.
- متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .
- الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر .
- كتابة تقرير المقرر ومناقشة إيجابيات وسلبيات المقرر .

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤...

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: طرق البحث العلمي.

رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦٠٩

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |
| التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه | |
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: طرق البحث العلمي . | رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦٠٩ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| م.م. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| النسبة: %١٠٠ | |
| ن.ن. التعليم الإلكتروني | |
| النسبة: | |
| س.س. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| النسبة: | |
| ع.ع. بالمراسلة | |
| النسبة: | |
| ف.ف. أخرى تذكر | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ظ. الأهداف

١٧- ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الدارس بمنهج وأخلاق ومشكلات وأدوات البحث العلمي . وإكسابه مهارة كتابة البحوث العلمية .

١٨- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في البحث العلمي .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ش. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

دراسة لمنهج البحث العلمي وأخلاقيات البحث العلمي و أدواته ومشكلاته .

٤٠. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٦ | ٢ | ● أولاً : القسم النظري : (مفاهيم البحث العلمي، أهمية البحث العلمي، خصائص البحث العلمي ومميزاته، عناية علماء المسلمين بالبحث العلمي، أهم ضوابط البحث والتأليف في الدراسات الشرعية عند السلف). |
| ٦ | ٢ | ● (مناهج البحث العلمي، منهج البحث الوصفي المكتبي خصائصه ومميزاته وأدواته وتطبيقاته، منهج البحث التاريخي خصائصه ومميزاته وأدواته وتطبيقاته، منهج البحث التطبيقي خصائصه ومميزاته وأدواته وتطبيقاته، منهج البحث الاستقرائي خصائصه ومميزاته وأدواته وتطبيقاته). |
| ٦ | ٢ | ● أدوات البحث العلمي . (الاختبارات، الاستفتاءات، المقابله، الملاحظة) مميزات كل أداة وعيوبها وصور استخدامها في البحث العلمي . |

| | | |
|---|---|--|
| ٣ | ١ | • طرق جمع المعلومات وتوثيقها بحسب طبيعة منهج البحث العلمي المستخدم . |
| ٦ | ٢ | • أخلاقيات البحث العلمي (أخلاقيات الباحث ، وأخلاقيات البحث) . |
| ٦ | ٢ | • (مشكلات ومعوقات البحوث العلمية، أخطاء البحث العلمي وطرق التخلص منها) |
| ٣ | ١ | • طرق اختيار موضوع الدراسة . |
| ٣ | ١ | • مناسبة المنهج المتبع في البحث لموضوع الدراسة . |
| ٣ | ١ | • (خطة البحث ومحتويات الخطة : الدراسات السابقة كيفية جمعها وطرق تنظيمها وعلاقتها بموضوع الدراسة ، ضوابط الاقتباس ومنهجية التوثيق العلمي ، طرق وآليات تنظيم الرسائل العلمية) . |
| ٣ | ١ | * يكلف أستاذ المادة كل طالب باختيار موضوع من موضوعات التخصص يطبق عليه منهجية البحث العلمي ، ويكون تحت إشراف أستاذ المادة ، ويطبق كل ما تعلمه نظرياً ، ويكون التطبيق العملي على شكل حلقات نقاش يتم اختيار كل أسبوع من الأسابيع الأخيرة طالبين أو أكثر توزع خطط بحوثهم على الجميع ، ويتم مناقشتهم من الجميع ليتعلم الجميع من حلقة النقاش البحثية . |

| ٤١. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | ٤٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٤٢. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|--|
| ٤٣. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. |

- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس مناهج البحث العلمي . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يحدد الدارس أدوات البحث العلمي ومشكلاته ومهاراته . . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | أن يستعرض الدارس أخلاقيات البحث العلمي . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة والتقارير |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس مهارات البحث العلمي ومناهجه وأدواته في بحوثه العلمية . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يدافع الدارس عن شعيرة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر من خلال البحوث العلمية الأصيلة والمبدعة . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | | | |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته ومهاراته وانفعالاته عند أداء البحث العلمي . | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات البحث العلمي واستعمال أدواته، ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٤٤. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|-----------------|--------|--------------------------|
| | | | | |

| | | | |
|-----|----|------------------------------|---|
| ١٠% | ٥ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ١ |
| ٢٠% | ٧ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٢ |
| ١٠% | ٩ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٣ |
| ٦٠% | ١٦ | الاختبار النهائي | ٤ |

ط. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .
ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ص. مصادر التعلّم

| |
|--|
| أدرج الكتب المقررة المطلوبة: |
| <ol style="list-style-type: none"> ١- مقدمة في منهج البحث العلمي ، رحيم يونس كرو العزاوي . ٢- مناهج البحث العلمي ، عبد الرحمن بدوي . ٣- كتابة البحث العلمي ومصادر الدراسات الإسلامية ، عبدالوهاب أبو سليمان . ٤- أصول البحث العلمي ومناهجه ، أحمد بدر . ٥- كيف تكتب بحثاً أو رسالة ، أحمد شليبي . ٦- دليل الباحثين في كتابة التقارير ورسائل الماجستير والدكتوراه ، سيد الهواري. ٧- التوثيق في البحوث والدراسات التربوية والاجتماعية، خليل ونور الدين عقيل الخليلي ٨- مناهج البحث عند مفكري الإسلام ، علي سامي النشار. ٩- بناء الاستفتاء وقياس الاتجاهات ، زايد بن عجير الحارثي. ١٠- منهج البحوث العلمي ، ثريا ملحس . ١١- البحث العلمي، عبدالعزيز الربيعة . ١٢- أبعاديات البحث في العلوم الشرعية، فريد الأنصاري . |
| ٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): لا يوجد |
| ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: محركات البحث العالمية مثل : Google |
| ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدخجة: |

- برنامج المكتبة الشاملة.
برنامج جامع الفقه والأصول.

ض.ض. المرافق المطلوبة

يتم متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .

٢٥. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
قاعات المحاضرات التقليدية .

٢٦. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطلبات يُضاف الدائرة التلفزيونية .

٢٧. مصادر أخرى (حدددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما):
لا يوجد

ت.ت.ت. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

ث.ث. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
. الاستبيانات.
. النقاش والحوار مع الطالب.
. ملحوظات واقتراحات الطالب .

ج.ج. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
. تطبيق استبانة التقييم الذاتي.
. تقييم ملف إنجاز الطالب.
. تقييم ملف إنجاز المقرر .

ح.ح. إجراءات تطوير التدريس:

. تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها .
. التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .

خ.خ. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .

- د. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية.
 - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤...

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: دراسات في مصادر فقه الاحتساب .

رمز المقرر: ٣ - ١٦٠١٦١٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٠-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

ع. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|---|--------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: فقه الاحتساب | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣: ٠١٦٠٦١٠ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ص.ص. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ق.ق. التعليم الإلكتروني | |
| ر.ر. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ش.ش. بالمراسلة | |
| ت.ت. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

غ. الأهداف

٨- ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الدارس بمصادر فقه الاحتساب الرئيسية وبمناهجه.

١٩- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في فقه الاحتساب ومصادره.

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ص. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

تعريف بمصادر ومناهج فقه الاحتساب السابقة.

٤٥. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٦ | ٢ | التعريف بأهم المصنفات في مجال الحسبة ، ومناهج أصحابها ، وينقسم إلى قسمين: أولاً: دراسات في أهم المصنفات في الحسبة : ١- دراسة في كتاب الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر ، لأبي بكر الخلال (ت ٣١١هـ) وبيان منهجه . |
| ٣ | ١ | ٢- دراسة في كتاب نهاية الرتبة في طلب الحسبة ، للشيزري (ت ٥٨٩هـ) وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ٣- دراسة في كتاب الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر لشيخ الإسلام ابن تيمية (ت ٧٢٨هـ) وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ٤- دراسة في كتاب معالم القرية في أحكام الحسبة ، لابن الإخوة (ت ٧٢٩هـ) وبيان منهجه. |

| | | |
|---|---|--|
| ٣ | ١ | ٥- دراسة في كتاب نهاية الرتبة في طلب الحسبة ، لابن بسام المحتسب وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ثانياً: دراسة في مصنفات أفردت للحسبة باباً أو كتاباً : ١ . دراسة في كتاب الأحكام السلطانية للماوردي ، وبيان منهجه وطريقة عرضه ، وتقييم كتابه ، وبيان الاستدراكات عليه . |
| ٣ | ١ | ٢. دراسة في كتاب الأحكام السلطانية لأبي يعلى ، وبيان منهجه والمقارنة بينه وبين كتاب الماوردي. |
| ٣ | ١ | ٣ . دراسة في كتاب إحياء علوم الدين للغزالي وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ٤ . دراسة كتاب الحسبة وبعض الرسائل لشيخ الإسلام ابن تيمية وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ٥ . دراسة في كتاب الآداب الشرعية ، لابن مفلح وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ٦ . دراسة في كتاب بدائع السلك في طبائع الملك لابن الأزرق. وبيان منهجه ، ويسمى أيضاً: (السياسة في تدبير الرياسة) . |
| ٣ | ١ | ٧ . دراسة في كتاب تخريج الدلالات السمعية للنبي من الحرف والصناعات والعملات لعلي بن محمد الخزاعي ، وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ٨ . دراسة في كتاب الطرق الحكمية في السياسة الشرعية لابن القيم ، وبيان منهجه. |
| ٣ | ١ | ٩ . دراسة في كتاب المدخل لابن الحاج ، وبيان منهجه. |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٩ . إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | ٤٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|--|
| ١٠ . عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|--|

| |
|--|
| ١١. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| <p>يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات</p> <p>- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.</p> <p>- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.</p> <p>- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.</p> |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|--|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يصف الدارس مناهج الكتب الرئيسة في علم الحسبة . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يشرح الدارس مميزات كل مصدر عن غيره . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في مصادر فقه الاحتساب والإفادة منها. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يكتشف الدارس مصادر ثانوية لعلم الحسبة . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | | | |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | | | |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

١٢. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|---|-----------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | %٦٠ |

ظ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ط. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ١- إحياء علوم الدين لأبي حامد الغزالي .
- ٢- الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر لابن تيمية ، تحقيق صلاح الدين المنجد .
- ٣- الأمر بالمعروف و النهي عن المنكر لأبي بكر الخلال .
- ٤- الأحكام السلطانية للماوردي .
- ٥- الأحكام السلطانية لأبي يعلى الفراء .
- ٦- نهاية الرتبة في طلب الحسبة لعبد الرحمن بن نصر الشيزري.
- ٧- معالم القرية في أحكام الحسبة لمحمد بن محمد القرشي المعروف بابن الأخوة .
- ٨- نهاية الرتبة في طلب الحسبة لابن بسام .
- ٩- بغية الإربة في معرفة أحكام الحسبة لابن الديبع.
- ١٠- مناهج العلماء في الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . فاروق عبد المجيد حمود السامرائي.
- ١١- ولاية الحسبة في الإسلام . د. عبد الله محمد عبد الله.
- ١٢- بعض الدراسات الحديثة التي عنيت بمناهج بعض المصنفين.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- مجلة وزارة العدل.
- المجلة القضائية.
- المجلة الفقهية السعودية .

| |
|---|
| <p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: ٧. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. ٨. موقع وزارة العدل . ٩. موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء . ١٠. موقع الدرر السننية .</p> |
| <p>٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. برنامج جامع الفقه والأصول.</p> |

ظ. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| <p>يتم متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>٢٨. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |
| <p>٢٩. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجيكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلقات يُضاف الدائرة التلفزيونية .</p> |
| <p>٣٠. مصادر أخرى (حدها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد</p> |

ذذ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| <p>ر. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب .</p> |
| <p>ز. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي. . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر .</p> |

| |
|--|
| <p>س.س. إجراءات تطوير التدريس: . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .</p> |
| <p>ش.ش. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .</p> |
| <p>ص.ص. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . - الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر .</p> |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: القواعد الفقهية.

رمز المقرر: ٢-١٦٠١٦١١

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٠-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

ف. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|---|--------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: القواعد الفقهية. | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣: ٠١٦٠٦١١ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان . | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ث. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| النسبة: %١٠٠ | |
| خ. التعليم الإلكتروني | |
| النسبة: | |
| ذ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| النسبة: | |
| ض. بالمراسلة | |
| النسبة: | |
| غ. أخرى تذكر | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ق. الأهداف

٢٠- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدراس معارف أساسية في القواعد الفقهية وصلتها بالاحتساب ، وترسيخ المنهج الصحيح في تطبيقها .

٢١- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في القواعد الفقهية المتعلقة بالاحتساب .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث كالمكتبة الشاملة .

ض. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

التعرف على القواعد الفقهية وصلتها بالاحتساب ، وتطبيقها على الواقع الاحتسابي .

٤٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٦ | ٣ | ١ - مقدمة في القواعد الفقهية تشمل: التعريف بالقواعد الفقهية، شروطها، وفوائدها، والفرق بينها وبين النظريات العامة الفقهية، والضوابط الفقهية، والقواعد الأصولية. وأهميتها، وحجيتها، ونشأة القواعد الفقهية، وتاريخ تدوينها، ومدونها في المذاهب. |
| ٤ | ٢ | ٢- القاعدة الأولى: الأمور بمقاصدها : معنى القاعدة - أصلها - ما يبنى على هذه القاعدة - ما يستثنى منها - الأدلة على تقرير القاعدة - ما شرعت النية لأجله - وقت النية - محل النية - شروط النية - موانع اعتبارها - ما يتفرع عنها : العبرة في العقود للمقاصد والمعاني لا للألفاظ والمباني . |
| ٦ | ٣ | ٣- القاعدة الثانية : الضرر يزال : |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>أصل هذه القاعدة - ما يبنى على القاعدة من أبواب الفقه - ما يقيد هذه القاعدة: (الضرر لا يزال بمثله ولا بأكثر منه - تحمل الضرر الخاص لأجل دفع الضرر العام - الضرر الأشد يزال بالضرر الأخف) - ما ينشأ عن هذه القاعدة: (إذا تعارضت مفسدتان روعي أعظمها ضرراً بارتكاب أخفهما - درء المفسد أولى من جلب المصالح - الضرر يزال بقدر الإمكان) - ما يتفرع عن هذه القواعد من قواعد: (الضرورات تبيح المحظورات - ما أبيض للضرورة يتقدر بقدرها - الحاجة تنزل منزلة الضرورة - الاضطرار لا يبطل حق الغير) .</p> |
| ٤ | ٢ | <p>٤- القاعدة الثالثة: اليقين لا يزول بالشك: معنى القاعدة - أصلها - فروعها. ما يتفرع عنها من قواعد:</p> <p>أ - الأصل بقاء ما كان على ما كان .</p> <p>ب - الأصل براءة الذمة .</p> <p>ج - الأصل إضافة الحادث إلى أقرب أوقاته .</p> <p>د - لا عبرة بالدلالة في مقابل التصريح .</p> <p>هـ - لا عبرة بالظن بين خطؤه .</p> |
| ٤ | ٢ | <p>٥- القاعدة الرابعة: المشقة تجلب التيسير: معنى القاعدة - معنى الرخصة - أصل هذه القاعدة . أسباب التخفيف في الأحكام: السفر، المرض، الجهل، النسيان، الخطأ، العسر وعموم البلوى، النقص . أنواع التخفيف وتطبيقات فقهية عليها - أسباب الرخصة . مظاهر التيسير والتخفيف في الشريعة - قلة التكاليف - التدرج في التشريع - مراعاة العرف - النسخ - الترخيص - الدرء بالشبهة - الترفق . القصد إلى المشقة من المكلف - التشدد في العبادة .</p> |
| ٦ | ٣ | <p>٦- القاعدة الخامسة: العادة محكمة: معنى القاعدة - أصلها -</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>فروعها. ما يتفرع عنها من قواعد:</p> <p>أ - استعمال الناس حجة يجب العمل بها .</p> <p>ب - إنما تعتبر العادة إذا اطردت أو غلبت .</p> <p>ج - المعروف عرفاً كالمشروط شرطاً .</p> <p>د - الحقيقة لا تترك بدلالة العادة .</p> <p>٧- القاعدة السادسة : الإنكار في مسائل الخلاف .</p> <p>٨- القاعدة السابعة : التعارض بين الأصل والظاهر .</p> <p>٩- القاعدة الثامنة : التابع تابع .</p> <p>١٠- القاعدة التاسعة : الدفع أقوى من الرفع</p> |
|--|--|--|

| | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٤٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٢٨ | | | | | ٢٨ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٤٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|---|
| ٤٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| <p>يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات</p> <p>- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.</p> <p>- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.</p> |

- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|---|---|---|---|
| المعرفة | | | |
| ١ | ١-١ أن يشرح الدارس ويناقد القواعد الفقهية، ويبين تطبيقاتها الاحتسابية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يستعرض الأفعال الاحتسابية على ضوء القواعد الفقهية . | المناقشة والحوار والتقارير | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| المهارات المعرفية | | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة القواعد الفقهية والإفادة منها. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاستكشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس القواعد الفقهية ويوظفها في عملية الاحتساب ، ويحكم على الأفعال الاحتسابية من خلالها . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يدافع الدارس عن شعيرة الاحتساب بناء على القواعد الفقهية. | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويحدد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفّي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٥٠. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|--|-----------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٤ | | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٦ | | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٨ | | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | ٦٠% |

ع. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ع.ع. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

أهم المراجع والمصادر :

المراجع الرئيس: المفصل في القواعد الفقهية للدكتور يعقوب الباحثين .

المراجع المساندة:

- ١ - الأشباه والنظائر ، لابن نجيم .
- ٢ - إيضاح المسالك إلى قواعد الإمام مالك ، لـلـونـشـريـسي .
- ٣ - الأشباه والنظائر ، لـجـلالـالـدينـالـسيـوطي .
- ٤ - الأشباه والنظائر لابن السبكي .
- ٥ - القواعد النورانية ، لابن تيمية .
- ٦ - تقرير القواعد وتحرير الفوائد ، لابن رجب الحنبلي .
- ٧ - المنشور في القواعد ، لـبـدرـالـدينـالـزركشي .
- ٨ - القواعد الفقهية ، علي الندوي .
- ٩ - القواعد الفقهية، ليعقوب الباحثين .
- ١٠ - القواعد الكلية والضوابط الفقهية في الشريعة الإسلامية ، لمحمد عثمان شبير .
- ١١ - المعايير الجلية في التمييز بين الأحكام والقواعد والضوابط الفقهية ، ليعقوب الباحثين .
- ١٢ - نظرية التقعيد الفقهي وأثرها في اختلاف الفقهاء ، لمحمد الروكي .

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- المجلة الفقهية السعودية .

- مجلة الأصول والنوازل .

- مجلة وزارة العدل .

- مجلة القضائية .

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

| |
|--|
| <p>١. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. ٢. موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء . ٣. موقع الجمعية السعودية للحسبة التابعة لجامعة أم القرى. ٤. موقع الجمعية الفقهية السعودية التابعة لجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية. ٥. موقع وزارة العدل . ٦. موقع الدرر السنية .</p> |
| <p>٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. - برنامج جامع الفقه والأصول.</p> |

غ.غ. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| <p>بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>٣١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |
| <p>٣٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجيكتور ، السبورة الذكية . والنسبة للطالبات يُضاف الدائرة التلفزيونية .</p> |
| <p>٣٣. مصادر أخرى (حدها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد</p> |

ض.ض. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| <p>ط.ط. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانة. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب .</p> |
| <p>ظ.ظ. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي. . تقييم ملف إنجاز الطالب .</p> |

| |
|--|
| . تقييم ملف إنجاز المقرر . |
| ع.ع. إجراءات تطوير التدريس: . تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد. . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . |
| غ.غ. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) . |
| ف.ف. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطوره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . - الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر . - كتابة تقرير المقرر ومناقشة إيجابيات وسلبيات المقرر . |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤...

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: الأنظمة (٢) . نظام الإجراءات الجزائية .

رمز المقرر: ٣-١٦١٢-١٦٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

ك. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|-----------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: الأنظمة (٢). | رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦١٢ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الأنظمة (١) | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ظ. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| أ. التعليم الإلكتروني | |
| ب. ب. ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ج. ج. ج. بالمراسلة | |
| د. د. د. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ل. الأهداف

٩- ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الطالب بأساسيات الفقه الجنائية وأنظمتها الجزائية المطبقة في المملكة العربية السعودية، وعلاقتها بالأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.

١٠- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في الفقه الجنائي والإجراءات الجزائية.

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ط. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

دراسة لأساسيات الفقه الجنائي نظام الإجراءات الجزائية وضمانات التحقيق في المملكة العربية السعودية.

٥١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٩ | ٣ | أولاً : النظام الجنائي : (الجريمة تعريفها أقسامها دوافعها ، المسؤولية الجنائية ، المنهج الإسلامي في الوقاية من الجريمة ، المنهج الإسلامي في مكافحة الجريمة). |
| ٩ | ٣ | ثانياً: السلطة الجنائية: (السلطة الجنائية، سلطة الضبط الجنائي، جهات الضبط الجنائي، الإشراف على أعمال الضبط الجنائي، سلطة التحقيق في الدعوى الجنائية، جهات التحقيق الجنائي). |
| ٦ | ٢ | ثالثاً : الضبط الجنائي: |

| | | |
|---|---|---|
| | | (أعمال الاستدلال والبحث الجنائي ، الاستيقاف ، استقبال البلاغات والشكاوي وفحصها). |
| ٩ | ٣ | السلطات الاستثنائية لرجال الضبط الجنائي : ١- اختصاصات رجال الضبط الجنائي في أحوال التلبس : (المعاينة ، ندب الخبراء ، إجراءات القبض ، سماع الشهود ، إجراءات التفتيش ، إجراءات التعامل مع المضبوطات ، ضبط المراسلات ومراقبة المحادثات الشخصية). |
| ٦ | ٢ | ٢- اختصاصات رجال الضبط الجنائي في أحوال الندب. (توثيق إجراءات الاستدلال ، ضمانات إجراءات الاستدلال والبحث الجنائي). |
| ٦ | ٢ | رابعاً : التحقيق الجنائي: (الأمر بالحضور ، الأمر بالقبض ، التوقيف والحبس الاحتياطي ، الأدلة الجنائية ، التصرف في التحقيق ، ضمانات التحقيق الجنائي). |

| ٥٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | ٤٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٥٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|--|
| ٥٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. |

- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس الأنظمة الجزائرية في المملكة العربية السعودية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يحدد الدارس علاقة الأنظمة الجزائرية وغيرها بالأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . ويحدد المواد النظامية المتعلقة بضبط المتلبسين بالجريمة والتي يمكن تطبيقها في المجال الاحتسائي بشكل إجمالي وكيفية ذلك. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في الأنظمة الجزائرية . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالانتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يدافع الدارس عن شعيرة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر من خلال الأنظمة الجزائرية وغيرها في المملكة العربية السعودية . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يستنبط الدارس المواد المتعلقة بالحسبة المضننة في الأنظمة الجزائرية . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويبيد الحوار في الموقف الاحتسائي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٥٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقويم النهائي |
|---|---|-----------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | ٦٠% |

غ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ف. مصادر التعلم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ١١- الإجراءات الجنائية في المملكة العربية السعودية دراسة تأصيلية لنظام الإجراءات الجزائية السعودي، د. سعد بن محمد بن علي بن ظفير.
- ١٢- إجراءات الضبط والتحقيق الجنائي في ضوء نظام الإجراءات الجزائية، لواء/ كمال بن سراج الدين مرغلاني.
- ١٣- أحكام البطلان في الشريعة الإسلامية والقانون، خالد بن عبدالله الشافي، الرياض.
- ١٤- الأحكام السلطانية، أبو الحسن علي بن محمد الماوردي.
- ١٥- الأحكام السلطانية، لأبي يعلى.
- ١٦- الأحكام العامة للنظام الجزائي في ضوء أنظمة المملكة العربية السعودية، عبد الفتاح مصطفى الصيفي، جامعة الملك سعود، كلية العلوم الإدارية / ١٤١٥هـ
- ١٧- أصول التحقيق الجنائي دراسة مقارنة بين التشريعات العربية والفقهاء الإسلاميين، د. حمزة حمزة، ط. ١، مكتبة الرشد، الرياض، ١٤٢٧هـ .
- ١٨- أصول التحقيق الجنائي وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية- دراسة مقارنة، د. مدني عبدالرحمن تاج الدين، مركز البحوث: معهد الإدارة العامة، الرياض ١٤٢٥هـ .
- ١٩- ضمانات التحقيق الجنائي مع المرأة، عبدالله الشستوي .
- ٢٠- المحقق الجنائي في الفقه الإسلامي، عبدالله آل خنين .
- ٢١- حقوق الإنسان في الإسلام، د. ناصر بن محمد البقمي.
- ٢٢- حقوق الإنسان في الإسلام، د. محمد الزحيلي
- ٢٣- الضبطية الجنائية في المملكة العربية السعودية " اختصاصاتها في مرحلتي الاستدلال والتحقيق "، د. شارع بن نايف الغويري، مركز البحوث والدراسات، كلية الملك فهد الأمنية، الرياض، ١٤٢٦هـ .
- ٢٤- الملامح العامة لنظام الإجراءات الجزائية السعودي ودوره في حماية حقوق الإنسان، المحامي صلاح إبراهيم الحجيلان، ط. الأولى، منشورات الحلبي الحقوقية، ١٤٢٧هـ .
- ٢٥- مهارات الضبط الجنائي في الأنظمة الأساسية والجنائية، د. فيصل اليوسف، د. عبدالله البشير، د. خالد الشافي، د. خالد الحضيبي، حقيبة تدريبية، الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف، الرياض ١٤٣٠هـ .

| |
|---|
| <p>٢٦- نظام الإجراءات الجزائية . ٢٧- نظام هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . ٢٨- نظام النيابة العامة . ٢٩- الوسيط في قانون الإجراءات الجنائية - د / أحمد فتحي سرور . ٣٠- منهج الإسلام في مكافحة الجريمة، د. عبدالرحمن إبراهيم الجريوي . ٣١- مكافحة الجريمة في المملكة العربية السعودية، د. خالد البشر، ط. الأولى، أكاديمية نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض ١٤٢٢هـ .</p> |
| <p>٢ . أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): لا يوجد</p> |
| <p>٣ . المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: ٧ . موقع وزارة الداخلية. ٨ . موقع وزارة العدل. ٩ . موقع هيئة الخبراء بمجلس الوزراء . ١٠ . موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. ١١ . موقع النيابة العامة .</p> |
| <p>٤ . مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: - برنامج المكتبة الشاملة. برنامج جامع الفقه والأصول.</p> |
| <p>ق. المرافق المطلوبة</p> |
| <p>بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>٣٤ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |
| <p>٣٥ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطالبات يُضاف الدائرة التلفزيونية .</p> |
| <p>٣٦ . مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> |

لا يوجد

ق.ق. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

ك. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- . الاستبانات.
- . النقاش والحوار مع الطالب.
- . ملحوظات واقتراحات الطالب .

ل. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- . تقييم ملف إنجاز الطالب.
- . تقييم ملف إنجاز المقرر .

م. إجراءات تطوير التدريس:

- . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمنهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها .
- . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .

ن. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .

هـ. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية.
- متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: المذاهب الفكرية المعاصرة.

رمز المقرر: ٢-١٦١٣-١٦٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

م. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|---|--------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: المذاهب الفكرية المعاصرة. | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣: ٠١٦٠٦١٣ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان . | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ههه. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ووو. التعليم الإلكتروني | |
| ززز. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ححح. بالمراسلة | |
| ططط. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ ٪ عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ن. الأهداف

٣٢- ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الدارس بأبرز المذاهب الفكرية المعاصرة وأثرها وموقف الإسلام منها .

٣٣- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في المذاهب الفكرية المعاصرة .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث كالمكتبة الشاملة .

ظ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

التعرف على المذاهب الفكرية المعاصرة وصلتها بالاحتساب .

٥٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٢ | ١ | ١- المراد بالمذاهب الفكرية المعاصرة، والفَرْق بينها وبين الأديان والمذاهب والفرق |
| ٢ | ١ | ٢- عوامل نشأة المذاهب الفكرية المعاصرة. |
| ٢ | ١ | ٣- الأدوار التي مرت بها المذاهب الفكرية المعاصرة. |
| ٢ | ١ | ٤- مشتركات المذاهب الفكرية المعاصرة وسبب ذلك . |
| ٢ | ١ | ٥- أسباب انتقال المذاهب الفكرية المعاصرة إلى بلاد المسلمين . أ/ أسباب داخلية. ب/ أسباب خارجية . |
| ٢ | ١ | ٦- وسائل نشر المذاهب الفكرية المعاصرة . |

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>أ- اصطناع المناخ المناسب .</p> <p>ب- استغلال الأوضاع الدينية المنحرفة للهجوم على الدين .</p> <p>ت- اتخاذ الشعارات المضللة وترويجها .</p> <p>ث- تمجيد العقل والعلم التجريبي وادعاء تناقضهما مع الدين .</p> <p>ح- استعمال وسائل التضليل لترويج هذه المذاهب المزيفة ونشرها .</p> |
| ٢ | ١ | <p>٧- أهم النظريات العلمية الحديثة التي أدت لانتشار المذاهب الفكرية الحديثة.</p> <p>أ/ نظرية داروين (النشوء والتطور) .</p> <p>ب/ نظرية فرويد (نظرية التحليل النفسي) .</p> <p>ج/ نظرية دوركايم (نظرية العقل الجمعي) .</p> <p>د/ نظرية ماركس (التفسير المادي للتاريخ) .</p> |
| ١٨ | ٩ | <p>٨- أبرز المذاهب : (العلمانية، الديمقراطية ، الليبرالية، الوجودية، الاشتراكية، الإلحاد، العقلانية، القومية والوطنية)</p> <p># ويتم إيضاح ما أنتجته هذه المذاهب من نظريات سياسية واجتماعية واقتصادية من خمس زوايا :</p> <p>الأولى : كما يقدمها أصحابها .</p> <p>الثانية : كما هي في واقعها التطبيقي الغربي .</p> <p>الثالثة : مظاهرها في العالم الإسلامي .</p> <p>الرابعة : موقف الإسلام منها .</p> <p>الخامسة : التشريعات الإسلامية المقابلة في مواجهة تلك الأفكار والمذاهب.</p> |

| ٥٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| مجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٢٨ | | | | | ٢٨ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٥٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|--|
| ٥٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات |
| - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. |
| - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. |
| - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس و يناقش المذاهب الفكرية المعاصرة. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يستعرض التطبيقات الاحتسابية على أتباع المذاهب الفكرية المعاصرة. | والمناقشة والحوار والتقارير | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في المذاهب الفكرية المعاصرة وطرق الإفادة منها ونقدها . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس قواعد النقد والجدل وتزييف الأفكار عند بحث المذاهب الفكرية المعاصرة. | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يدافع الدارس عن العقائد الإسلامية عند مجادلة وحوار أتباع المذاهب الفكرية المعاصرة أو المتأثرين بفكرهم . | لعبة دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند مجادلة وحوار أتباع المذاهب الفكرية المعاصرة أو المتأثرين بفكرهم . | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويحدد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السلمية | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

| ٦٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | | |
|--|--|-----------------|--------|--------------------------|
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٤ | | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٦ | | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٨ | | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | %٦٠ |

ف. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتنية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ك. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

المرجع الرئيس: الوجيز في المذاهب الفكرية المعاصرة ، د. أحمد بن عبدالعزيز الخلف .
المراجع المساندة :

- ١ . الفكر الإسلامي الحديث وصلته بالاستعمار الغربي، د. محمد البهي .
- ٢ . الغزو الفكري والتيارات المعادية للإسلام ، مجموعة بحوث مقدمة من مؤتمر الفقه الإسلامي بالرياض سنة ١٣٩٦ هـ .
- ٣ . الموسوعة الميسرة في الأديان والمذاهب والأحزاب ، الندوة العالمية للشباب الإسلامي .
- ٤ . أجنحة المكر الثلاثة ، عبد الرحمن حبنكة الميداني .
- ٥ . صراع مع الملاحدة حتى العظم ، عبد الرحمن حبنكة الميداني.
- ٦ . كواشف زيوف ، عبد الرحمن حبنكة الميداني.
- ٧ . الاتجاهات الفكرية المعاصرة وموقف الإسلام منها، البهي الخولي.
- ٨ . فكر القومية الحديثة على ضوء الإسلام، صالح العبود .
- ٩ . الاتجاهات العقلانية الحديثة، د. ناصر العقل .

٢ . أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- مجلة الدراسات العقيدية، الصادرة عن الجمعية العلمية السعودية لعلوم العقيدة والأديان والفرق والمذاهب في الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة .

- مجلة الأصول والنوازل .

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

١. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.
٢. موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء .
٣. موقع الجمعية السعودية للحسبة التابعة لجامعة أم القرى.
٤. موقع الجمعية العلمية السعودية لعلوم العقيدة.
٥. موقع الدرر السننية .

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- برنامج المكتبة الشاملة.

ل. المرافق المطلوبة

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .

٣٧. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
قاعات المحاضرات التقليدية .

٣٨. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطلّبات يُضاف الدائرة التلفزيونية .

٣٩. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما):
لا يوجد

و.و. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

ي. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

. الاستبيانات.

. النقاش والحوار مع الطالب.

. ملحوظات واقتراحات الطالب .

| |
|--|
| <p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر .</p> |
| <p>ب.ب. إجراءات تطوير التدريس: . . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .</p> |
| <p>ت.ت. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .</p> |
| <p>ث.ث. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . - الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر .</p> |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: دراسات في النفس الإنسانية.

رمز المقرر: ٢-١٦٠١٦١٤

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|----------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة ام القرى | تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠هـ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - قسم الحسبة | |

هـ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | | |
|--|-------------------------------------|--------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: دراسات في النفس الإنسانية-١٦٠١٦١٤ | | |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان | | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الماجستير في الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: | | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- شطر الطلاب بالعزيمية، شطر الطالبات بالزاهر | | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | | |
| ي ي ي. قاعات المحاضرات التقليدية | <input checked="" type="checkbox"/> | النسبة: %١٠٠ |
| ك ك ك. التعليم الإلكتروني | <input type="checkbox"/> | النسبة: % |
| ل ل ل. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | <input type="checkbox"/> | النسبة: % |
| م م م. بالمراسلة | <input type="checkbox"/> | النسبة: % |
| ن ن ن. أخرى تذكر | <input type="checkbox"/> | النسبة: % |

تعليقات: يقوم أستاذ المقرر بالاستفادة من القاعات المجهزة بمبنى المعهد، والتي يتوافر بها أجهزة عرض البيانات (الداتا شو)، والسبورات الذكية، وشبكات الاتصال التليفزيوني لتدريس الطالبات.

و. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

يهدف المقرر الى تعريف الدارس بمفهوم النفس الإنسانية وحقيقتها في المنهج الإسلامي مقارنة بالنظريات الغربية، وفهم أدق للنفس من خلال دراسة الدوافع والانفعالات والتفكير، وبيان طرق تحقيق الصحة النفسية وبناء الشخصية السوية من خلال المنهج الإسلامي.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- المراجعة الدورية للمقرر التي تتولاها لجنة تطوير المناهج بالقسم.
- دراسة الصعوبات التي يواجهها الطلاب في تعلم المقرر.
- إقامة ورش عمل وتبادل النقاش مع الأساتذة لتحسين وتطوير تدريس المقرر.
- الاطلاع على مواقع متخصصة ومراكز أبحاث على الشبكة العنكبوتية.
- إشراك الطلاب في تقديم العروض مما يساعد على تنمية العديد من المهارات لديهم.

ع. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتطرق المقرر إلى: النفس الإنسانية: مفهومها ومكوناتها وأحوالها في القرآن الكريم والسنة النبوية، مع إظهار أوجه المقارنة بين المنهج الإسلامي والنظريات الغربية في فهم حقيقة النفس وخصائصها، كذلك استعراض لمبثني الدوافع والانفعالات الإنسانية ومنهج الإسلام في تهذيبها، والتعرف على التفكير وأهميته، وأهم المراحل العمرية وخصائص كل مرحلة، مع إظهار بيان أهمية الصحة النفسية وعوامل بناء الشخصية في المنهج الإسلامي.

٦١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٢ | ١ | النفس الإنسانية: مفهومها ومكوناتها وأحوالها في القرآن الكريم والسنة النبوية. |
| ٤ | ٢ | خصائص النفس الإنسانية بين النظريات الغربية والإسلام: (التجريبية، السلوكية، التحليلية، الدارونية، الإنسانية). |
| ٤ | ٢ | الدوافع الإنسانية: أنواعها ومنهج الإسلام في طرق اشباعها وضبطها . |
| ٤ | ٢ | الانفعالات الإنسانية: أنواعها وطرق ضبطها وتوجيهها في ضوء الشريعة الإسلامية. |
| ٤ | ٢ | التفكير في القرآن الكريم والسنة النبوية، وعوامل الوقوع في أخطاء التفكير وعلاجها. |
| ٤ | ٢ | مراحل النمو الإنساني : خصائصها والتوجيهات الشرعية المتعلقة بكل مرحلة. |

| | | |
|---|---|--|
| ٤ | ٢ | مفهوم الصحة النفسية وبيان منهج الإسلام في علاج الاضطرابات النفسية. |
| ٤ | ٢ | الشخصية السوية وعوامل بناءها في ضوء القرآن الكريم والسنة النبوية. |

٦٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
|---------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٣٠ | | | | | ٣٠ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

٦٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
ساعة واحدة أسبوعياً.

٦٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

| |
|---|
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات |
| - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. |
| - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. |
| - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|--|---|--|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يوضح الطالب مفهوم النفس الإنسانية ومكوناتها وأحوالها في القرآن الكريم والسنة النبوية. | المحاضرة- التعلم الذاتي | الاختبارات الفصلية - التدريبات |
| ٢-١ | أن يحدد الطالب أنواع الدوافع والانفعالات الإنسانية: أنواعها ومنهج الإسلام في ضبطها وتوجيهها. | التعلم التعاوني - الحوار والمناقشة | الاختبارات الفصلية- الاختبارات الشفهية |
| ٣-١ | أن يناقش الطالب أهمية التفكير في ضوء القرآن الكريم والسنة النبوية وأهم عوامل الوقوع في الأخطاء وبيان طرق علاجها. | المناقشة والعصف الذهني- الخرائط الذهنية | الاختبارات الفصلية- عروض الطلاب |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يقارن الطالب بين النظريات الغربية والإسلام في فهم خصائص النفس الإنسانية. | الحوار والمناقشة-التعلم الذاتي- العصف الذهني-التفكير الناقد | الأبحاث-العمل الجماعي-أوراق العمل |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
| ٢-٢ | أن يميز الطالب بين مراحل النمو الإنساني والتوجيهات الشرعية المتعلقة بكل مرحلة. | التعلم التعاوني- تعلم الأقران | أوراق العمل والتقارير- عروض الطلاب |
| ٣-٢ | أن يستنبط الطالب أهم مؤشرات الصحة النفسية ومنهج الإسلام في علاج الاضطرابات النفسية. | العصف الذهني-الحوار والمناقشة-الاكتشاف والاستقصاء | الاختبارات الصفية- المشروعات البحثية- أوراق العمل والتقارير |
| ٤-٢ | أن يكتشف الطالب أهم عوامل بناء الشخصية الإنسانية السوية في ضوء القرآن الكريم والسنة النبوية. | العصف الذهني-الحوار والمناقشة-الاكتشاف والاستقصاء | الاختبارات الصفية- المشروعات البحثية- أوراق العمل والتقارير |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يتقبل الطالب نقد وملاحظات أقرانه داخل القاعة الدراسية. | حل المشكلات-قبعات التفكير | التدريبات ملاحظة الأداء |
| ٢-٣ | أن يتفاعل الطالب مع أقرانه أثناء التكيلفات الجماعية. | التعلم التعاوني | ملاحظة أداء الطالب أثناء المناقشة والحوار |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يستخدم مهارات التواصل الفعال أثناء المناقشات الجماعية داخل القاعة الدراسية. | المناقشة الصفية-تقييم الأقران عروض الطلاب | المناقشات الصفية- عروض الطلاب. |
| ٢-٤ | أن يجمع الطالب المعلومات المتعلقة بالتكيلفات البحثية من خلال محركات البحث العلمي وقواعد المعلومات. | البحث والاستقصاء - التعلم الذاتي | التكيلفات البحثية والملاحظة |
| | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | | | |

| | | | |
|--|--|------------------------|--------------------------|
| ٦٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | |
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع المحدد لتسليمه | نسبته من التقييم النهائي |
| ١ | اختبار نصفي | السابع | ١٥% |
| ٢ | المشاركة في الأنشطة الخاصة بالمقرر (تدريبات، المناقشات الصفية) | على مدار الفصل | ١٥% |
| ٣ | تكيلفات بحثية | الأسبوع الثامن | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | تأية الفصل | ٦٠% |

ق. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الرد على الاستفسارات عن طريق البريد الإلكتروني
- الرد على استفسارات الطلاب خلال الساعات المكتبية (ثمانية ساعات في الاسبوع).
- الإرشاد الأكاديمي

م.م. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ١- محمد عز الدين توفيق(٢٠٠٢)، التأسيس الإسلامي للدراسات النفسية، دار السلام للطباعة والنشر، القاهرة.
- ٢- محمد عثمان نجاتي(٢٠٠١)، القرآن وعلم النفس، دار الشروق، القاهرة.
- ٣- محمد عثمان نجاتي(١٩٨٨)، الحديث وعلم النفس، دار الشروق، القاهرة.
- ٤- عبد المجيد سيد منصور وآخرون (٢٠٠٢)، السلوك الإنساني بين التفسير الإسلامي وأسس علم النفس المعاصر ، مكتبة الانجلو، القاهرة.
- ٥- صالح بن إبراهيم الصنيع(٢٠٠٥) الصحة النفسية بين علماء المسلمين وعلماء النفس، دار الهدي النبوي، القاهرة.
- ٦- عمر عبد الرحمن المفدى (٢٠١٧) علم النفس المراحل العمرية-من الحمل إلى الشيخوخة والمهرم -، مكتبة الرشد، الرياض.
- ٧- عبد الكريم عثمان(١٩٨١) الدراسات النفسية عند علماء المسلمين، مكتبة وهبه، القاهرة.
- ٨- عبدالرحمن المطرودي(١٩٩٠)، الإنسان وجوده وخلافته في الأرض في ضوء القرآن الكريم ، مكتبة وهبه، القاهرة.
- ١١- ألكسيس كاريل (١٩٩٩). الإنسان ذلك المجهول، مكتبة المعارف، بيروت، لبنان.
- ١٢- جوليان هكسلي(ب ت) الإنسان في العلم الحديث ، مكتبة النهضة المصرية، القاهرة.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- ١- مجلة إسلامية المعرفة: الصادرة من المعهد العالمي للفكر الإسلامي، واشنطن، الولايات المتحدة الأمريكية.
- ٣- مجلة التأسيس: الصادرة عن إدارة تاصيل المعرفة بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي، الخرطوم، السودان.
- ٥- إصدارات مؤتمر توجيه الإسلام للعلوم، رابطة الجامعات الإسلامية بالتعاون مع جامعة الأزهر، مصر، ١٩٩٢.
- ٦- إصدارات ندوة التاصيل الإسلامي للعلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض، المملكة العربية السعودية، ١٤٠٧.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- مركز التاصيل للدراسات والبحوث <http://www.medadcenter.com/support/44>
- مركز التاصيل الإسلامي لعلم النفس [/http://irp.iugaza.edu.ps](http://irp.iugaza.edu.ps)
- المكتبة الرقمية السعودية <https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx>
- مكتبة الملك فهد الوطنية <https://kfnl.gov.sa/Ar/Pages/default.aspx>
- المكتبة الرقمية بمكتبة الملك عبد الله بجامعة أم القرى http://uqu.edu.sa/lib/digital_library

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- ١- المكتبة الشاملة.

٢- هارد الكتب المصورة.

ن. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

٤٠. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

- قاعات المحاضرات
- قاعات التدريب وحلقات النقاش
- مكتبة المعهد
- مكتبة الملك عبد الله بالجامعة

٤١. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

- السبورات الذكية
- جهاز عرض الشرائح (الداتا شو)
- جهاز الحاسب الآلي

٤٢. مصادر أخرى (حدددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):
لا توجد

ج.ج.ج. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فاعلية التدريس من الطلاب من خلال:

٢. استبيان تقييم لقياس رضا الطلاب يتم توزيعه عليهم بنهاية المقرر ويتضمن تقييم (المحتوي، طرق التدريس، عضو هيئة التدريس).
٣. النقاش الجماعي مع الطلاب لمعرفة مآثرهم ومقترحاتهم
٤. متابعة نتائج اختبارات الطلاب الدورية والنهائية.
٥. تقرير من الطلاب عن المقرر من حيث (المحتوي، طرق التدريس، تقييم عضو هيئة التدريس).
٦. متابعة المشروعات من بحوث وواجبات... إلخ.
٧. عرض نماذج من الأبحاث والتقارير البحثية التي قام الطلاب بإعدادها لمعرفة جوانب القوة ونقاط الضعف.

• استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- عرض نتائج عينة عشوائية من الطلاب على محكم خارجي.
- تقويم الأساتذة الزملاء الزائرين، وتبادل الخبرات والأفكار.
- التقييم الذاتي.
- ملف تقرير المقرر
- قوائم المراجعة للممارسات التدريسية.
- استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر.
- نتائج الطلاب في المقرر

ح ح ح ح. إجراءات تطوير التدريس:

- تنظيم ورش عمل لتطوير وتبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس.
- حث الأساتذة على تبادل الزيارات الميدانية فيما بينهم.
- التركيز على التعلم النشط والتعلم الذاتي.
- إجراء ورش عمل للتدرب على بعض المهارات الخاصة بموضوعات المقرر.
- التنوع في استخدام طرق تدريس تتناسب مع طبيعة موضوعات المقرر وتغطي الفروق الفردية بين الطلاب.

خ خ خ. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس

- مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):
- تحليل نتائج الاختبارات، ومعرفة مواضع ضعف الطلاب، والسعي في معالجتها.
 - تكوين لجنة من أساتذة القسم تتولى مراجعة عينات من الأوراق بعد تصحيحها.
 - تبادل مهام التقييم للأنشطة والواجبات الخاصة بالطلاب مع عضو آخر بالقسم.
 - تبادل الزيارات الصفية بين أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تدريس المقرر.
 - تبادل تصحيح الاختبارات مع الزملاء من أعضاء هيئة التدريس.

د. د. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرة:

مراجعة تقدم الطلاب في المقرر ووضع الأنشطة الاثرائية اللازمة

- مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري.
- تحليل النتائج الإحصائية لتقويم الطلاب والإفادة منها في تحسين المقرر وتطويره.
- مراجعة آراء الزملاء الذين يقومون بتدريس نفس المقرر حول استراتيجيات التدريس والمحتوى التعليمي.
- عقد اجتماعات دورية مع أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بتدريس نفس المقرر لمناقشة تقويم المقرر من حيث إيجابيات وسلبيات محتوى المقرر، واقتراح الحلول المناسبة للتعديل والتطوير.
- تكوين لجنة من أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بتدريس المقرر لمراجعة المقرر بصفة دورية وإجراء التعديلات اللازمة عليه في ضوء نتائج الدراسات العالمية الحديثة فيما يتعلق بالمقرر.

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ: ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: قضايا احتسابية معاصرة .

رمز المقرر: ٣-١٦٠١٦١٥

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|-------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

ي. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|-----------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: قضايا احتسابية معاصرة | رمز المقرر: ١٦٠١٦١٥-٣ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| س س س. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ع ع ع. التعليم الإلكتروني | |
| ف ف ف. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ص ص ص. بالمراسلة | |
| ق ق ق. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

أ. الأهداف

٧- ما هدف المقرر الرئيس؟

وضع حلول مناسبة لقضايا احتسابية معاصرة.

٨- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في القضايا الاحتسابية المعاصرة .

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

غ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

عرض قضايا احتسابية معاصرة والتأصيل للحلول والبدائل الشرعية المناسبة لها .

٦٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٦ | ٢ | ١ - فقه الواقع ودوره في تفعيل الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . |
| ٩ | ٣ | ٢ - المنكرات المتعلقة بالعقيدة : (الإرهاب والغلو والتكفير، السحر والشعوذة، دورات الطاقة ونحوها) . |
| ٦ | ٢ | ٣ - منكرات التقنيات الحديثة (مواقع التواصل الاجتماعي ، تقنية العالم الافتراضي) . |
| ٦ | ٢ | ٤ - منكرات الإعلام المتنوعة التي انتشرت في هذا العصر (القنوات الهابطة ، البرامج المنحرفة،) . |

| | | |
|---|---|---|
| ٩ | ٣ | ٥ - المنكرات الأسرية (التفكك الأسري ، الحدم في البيوت ، هروب الفتيات ... الخ). |
| ٩ | ٣ | ٦ - المنكرات الأخلاقية (المعاكسات، ظاهرة الابتزاز، الألبسة والمظاهر الخادشة للحياء، المخدرات والمسكرات ، الاختلاء والاختلاط) . |
| | | * يقوم الطلاب بمناقشة بعض القضايا الاحتسائية المعاصرة يتناولون فيها: التعريف والتوصيف ، والأسباب والمبررات ، والعلاج والحلول ، مع دعم البحث بالحوادث والدراسات والإحصاءات، وبيان جهود هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر تجاه هذه الظاهرة أو الواقعة. فالدراسة تقوم على أساس تحليل المشكلة، ومعرفة أسبابها، ومناطق انتشارها، ودعم ذلك بالإحصاءات والأرقام، واقتراح الحلول والبدائل المناسبة لها، وفق الضوابط الشرعية والأنظمة المرعية . |

| ٦٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | ٤٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٦٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|---|
| ٦٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|--|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يستعرض الدارس بعض القضايا الاحتسابية المعاصرة ، ويناقشها لإيجاد الحلول. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في القضايا الاحتسابية المعاصرة ويتمكن من الإفادة منها . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس فقه الاحتساب ويوظفه في عملية القضايا الاحتسابية المعاصرة . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يبرهن الدارس إمكان تطبيق الشريعة في ظل التحديات المعاصرة بإيجاد الحلول المناسبة. | لعبة دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويحميد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السلمية | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٧٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقييم النهائي |
|---|---|-----------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | %٦٠ |

ل. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

هـ. مصادر التعلّم

| |
|--|
| <p>أدرج الكتب المقررة المطلوبة:</p> <ol style="list-style-type: none">١- فقه النوازل، ل.د. بكر أبو زيد.٢- أصول النوازل، ل.أ.د. محمد بن حسين الجيزاني.٣- وثائق النوازل، ل.أ.د. محمد بن حسين الجيزاني.٤- أعلام الموقعين عن رب العالمين، لابن قيم الجوزية.٥- الفتوى في الشريعة الإسلامية، ل.الشيخ عبدالله آل خنين.٦- التكييف الأصولي وأثره في النوازل المعاصرة، ل.أ.د. عبدالرحمن السديس.٧- الاجتهاد في الشريعة الإسلامية، ل.د. محمد فوزي فيض الله.٨- منهج استنباط أحكام النوازل الفقهية المعاصرة، ل.د. مسفر القحطاني.٩- المقاصد الوهية وأثرها في الفتوى، ل.أ.د. فيصل الحليبي. |
| <p>٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <p>- المجلات العلمية: (الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء، المجمع الفقهي الإسلامي - رابطة العالم الإسلامي -، فقه الأصول والنوازل، الجمعية الفقهية السعودية - إلخ)</p> |
| <p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <ol style="list-style-type: none">١. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.٢. موقع وزارة العدل .٣. موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء .٤. موقع الدرر السنية . |
| <p>٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:</p> <p>- برنامج المكتبة الشاملة. برنامج جامع الفقه والأصول.</p> |

و. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| <p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p> <p>قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>٤٣. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |
| <p>٤٤. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):</p> |

| |
|--|
| بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطلبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٤٥ . مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد |

ذذذذ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| رر. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبيانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| زز. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي. . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر . |
| سسس. إجراءات تطوير التدريس: . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . |
| ششش. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) . |
| صصص. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: الأنظمة (٣) الأجهزة الرقابية في المملكة العربية السعودية.

رمز المقرر: ٣-١٦١٦-١٦٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - الحسبة | |

ب.ب. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | | |
|---|---|--------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: الأنظمة (٣) الأجهزة الرقابية في المملكة العربية السعودية. رمز المقرر: ٣-١٦١٦-١٦٠ | | |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع | | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الأنظمة (٢) | | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | | |
| ررر. قاعات المحاضرات التقليدية | X | النسبة: %١٠٠ |
| ششش. التعليم الإلكتروني | | النسبة: % |
| تتت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | | النسبة: % |
| ثثث. بالمراسلة | | النسبة: % |
| خخخ. أخرى تذكر | | النسبة: % |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ت. الأهداف

٩- ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الطالب بأجهزة الرقابة في المملكة العربية السعودية، ومهامها.

- ١- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات التي تناولت الأجهزة الرقابية واختصاصاتها .
ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ف. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

دراسة لجميع الأجهزة الرقابية في المملكة العربية السعودية واختصاصاتها وأنظمتها.

٧١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|---|
| ٣ | ١ | -نشأة أجهزة الرقابة في المملكة العربية السعودية . (المفتشية العامة). |
| ٣ | ١ | -خصائص أجهزة الرقابة في المملكة العربية السعودية . |
| ٣ | ١ | -أنواع أجهزة الرقابة في المملكة . (أصلية - تبعية) . |
| ٦ | ٢ | الجهات الرقابية العليا (الملك - مجلس الوزراء - مجلس الشورى) |

| | | |
|---|---|--|
| ٣ | ١ | -مجالات أنظمة الرقابة في المملكة . الرقابة: (الأخلاقية، المالية، الإدارية، الأمنية...) |
| ٣ | ١ | -أجهزة الرقابة الأخلاقية : (الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر تقوم في جزء من مهامها بذلك). (النائب العام) |
| ٦ | ٢ | -أجهزة الرقابة القضائية، ونظامها . (ديوان المظالم: المحكمة الإدارية) (لجان المنازعات: المصرفية - التأمينية) |
| ٣ | ١ | -أجهزة الرقابة الإدارية، ونظامها . (هيئة الرقابة والتحقيق - المباحث الإدارية) . |
| ٣ | ١ | -أجهزة الرقابة المالية، ونظامها . (ديوان المراقبة العامة). |
| ٣ | ١ | هيئة مكافحة الفساد ، نشأتها ، واختصاصاتها . |
| ٩ | ٣ | -بعض الأجهزة الرقابية التبعية (الرقابة جزء من مهامها) . وزارة الداخلية . النيابة العامة (إدارة الرقابة على السجون) . وزارة العدل (التفتيش القضائي) . وزارة التعليم (التوجيه التربوي) . |

| | | |
|--|--|--|
| | | البلديات والأمانات الهيئة العامة للجمارك . وزارة الإعلام . إدارات التفيتش والمتابعة في المؤسسات الحكومية. |
|--|--|--|

| ٧٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٥ | | | | | ٤٥ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٧٣. عدد ساعات الدراسة – التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|--|
| ٧٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |
|--|

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|--|------------------------------------|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يسمي المدارس الأجهزة الرقابية في المملكة العربية السعودية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يحدد المدارس علاقة الأجهزة الرقابية بالأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . ويحدد المواد النظامية المتعلقة بضبط المتلبسين بالجريمة والتي يمكن تطبيقها في المجال الاحتسابي بشكل إجمالي وكيفية ذلك. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|--|--|--|
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يكشف الأجهزة والإدارات الرقابية التابعة . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالانتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يميز بين الأجهزة والإدارات الرقابية الأصلية والتبعية ، وبين اختصاصاتها الولائية . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يستنبط الدارس المواد المتعلقة بالحسبة المضمنة في أنظمة الأجهزة الرقابية. | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | لا يوجد | | |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | لا يوجد | | |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٧٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقويم النهائي |
|---|---|-----------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | %٦٠ |

ل. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ي. مصادر التعلم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

١١- النظام الأساسي للحكم .

١٢- نظام ديوان المراقبة العامة .

١٣- نظام القضاء .

| |
|--|
| ١٤- نظام الخدمة المدنية ولوائحه . ١٥- نظام هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر . ١٦- نظام هيئة الرقابة والتحقيق. ١٧- نظام النيابة العامة . |
| ٢ . أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): لا يوجد |
| ٣ . المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: مواقع : (هيئة مجلس الخبراء بمجلس الوزراء - وزارة العدل - النيابة العامة - هيئة الرقابة والتحقيق - ديوان المراقبة العامة - موقع الرئاسة العامة للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر - وزارة الخدمة المدنية) . |
| ٤ . مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: لا يوجد |

أ. المرافق المطلوبة

| |
|--|
| بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا . |
| ٤٦ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية . |
| ٤٧ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلّبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٤٨ . مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد |

ض ض ض ض ض . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| ط ط ط . استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات . . النقاش والحوار مع الطالب . . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| ظ ظ ظ . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تقييم ملف إنجاز الطالب . . تقييم ملف إنجاز المقرر . |

| |
|--|
| <p>ع.ع. إجراءات تطوير التدريس: . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .</p> |
| <p>غ.غ. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>- مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .</p> |
| <p>ف.ف. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <p>- عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات .</p> |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: التخرّيج ودراسة الأسانيد.

رمز المقرر: ١٦٠١٦١٧-٢

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٠-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

ث.ث. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|--------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: التخرج ودراسة الأسانيد. | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣: ٠١٦٠٦١٧ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان . | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ذ.ذ. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ض.ض.ض. التعليم الإلكتروني | |
| غ.غ.غ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ظ.ظ.ظ. بالمراسلة | |
| أ.أ.أ. أخرى تذكر | |
| النسبة: النسبة: النسبة: النسبة: النسبة: | %١٠٠ |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ ٪ عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ج.ج. الأهداف

١٨- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدراس معارف ومهارات أساسية في التخريج ودراسة الأسانيد .

١٩- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في التخريج ودراسة الأسانيد والمساعدة في ذلك.

ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث كالمكتبة الشاملة .

ق. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

وصف لطرق توثيق الأحاديث النبوية والآثار بعزوها إلى مصادرها وطرق الحكم عليها من حيث الثبوت وعدمه .

٧٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٤ | ٢ | الدراسة في هذا المقرر تشتمل على قسمين : القسم الأول الجانب النظري : وفيه يدرس الطالب ما يأتي : أولاً: تعريف التخريج: (تعريفه: لغة واصطلاحاً، مدلولاته في الاصطلاح ، الفرق بين الإخراج والتخريج، مدلولاته عند المتقدمين من مؤلفي المصنفات ونقاد الحديث ، مدلولاته عند المتأخرين، |

| | | |
|---|---|--|
| | | الفرق بين التخريج وعزو الأحاديث إلى مظانها، شيوع هذا المصطلح عند المتأخرين وما ترتب على ذلك). |
| ٤ | ٢ | ثانياً : التعريف بأهم كتب التخريج. |
| ٤ | ٢ | ثالثاً : دراسة الأسانيد: الخطوات المتبعة في دراسة الأسانيد وتخريج الأحاديث. |
| ٤ | ٢ | الخطوة الأولى : الكشف عنها في المصادر المختلفة ودراسة أهم طرق التخريج الآتية: |
| ٢ | ١ | ١- التخريج عن طريق معرفة راوي الحديث من الصحابة . ٢- التخريج عن طريق أول لفظ في متن الحديث . |
| ٢ | ١ | ٣- التخريج عن طريق معرفة كلمة مشتقة في متن الحديث . ٤- التخريج عن طريق معرفة موضوع الحديث . |
| ٢ | ١ | ٥- التخريج عن طريق النظر في حال الحديث متناً أو إسناداً . ٦- التخريج بواسطة جهاز الحاسوب . |
| ٢ | ١ | الخطوة الثانية: دراسة رجال الحديث وما يتعلق بإسناده، ويتبع في ذلك ما يلي: ١- ترجمة الرجال وكيفية استخراجها . ٢- دراسة حال الراوي ، والحكم عليه. ٣- ما يراعى في تراجم المتفق على ثقتهم أو تركهم من الاختصار وعدم التطويل. ٤- المقارنة بينه وبين غيره من الأحاديث الأخرى لمعرفة المتابعات والشواهد أو الكشف عما فيه علة أو شذوذ. |
| ٤ | ٢ | الخطوة الثالثة: الحكم على الحديث. |
| ٢ | ١ | رابعاً : التعريف ببعض كتب التخريج الخاصة بالفقه والأصول والعقائد والتفسير: • التعريف ببعض كتب التخريج الخاصة بالفقه: ١- نصب الراية في تخريج أحاديث الهداية - للحافظ الزيلعي (ت ٧٦٢). |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>٢- البدر المنير في تخریج أحاديث الشرح الكبير - لعمر بن علي ابن الملقن (ت ٨٠٤هـ).</p> <p>٣- تخریج أحاديث الأم للشافعي - للحافظ البيهقي (ت ٤٥٨هـ).</p> <p>٤- تخریج أحاديث منار السبيل لابن ضويان - للألباني (ت ١٤٢٠هـ)</p> <p>• التعريف ببعض كتب التخریج الخاصة بكتب أصول الفقه :</p> <p>١- موافقة الخبر الخبر في تخریج أحاديث المختصر - لابن الحاجب (ت ٦٤٦هـ) - تخریج ابن حجر العسقلاني (ت ٨٥٢هـ).</p> <p>٢- تخریج أحاديث منهاج البيضاوي لتاج الدين السبكي - تخریج العراقي (ت ٨٠٦هـ).</p> <p>٣- تحفة الطالب بمعرفة أحاديث مختصر ابن الحاجب - تخریج ابن كثير (ت ٧٧٤هـ).</p> |
| ٢ | ١ | <p>• التعريف ببعض كتب التخریج الخاصة بالعقائد :</p> <p>١- فرائد القلائد على أحاديث شرح العقائد - ملا علي القاري (١٠١٤هـ) في تخریج العقائد النفسية - لعمر بن محمد النسفي (ت ٥٣٧هـ).</p> <p>٢- تخریج أحاديث شرح العقائد لسعد الدين التفتازاني (ت ٧٩١هـ) - لجلال الدين السيوطي (ت ٩١١هـ).</p> <p>٣- مناهل الصفا في تخریج أحاديث الشفاء - لجلال الدين السيوطي (ت ٩١١هـ).</p> <p>• التعريف ببعض كتب التخریج الخاصة بكتب التفسير :</p> <p>١- تخریج الأحاديث والآثار الواقعة في تفسير الكشاف للزمخشري للحافظ الزيلعي (ت ٧٦٢هـ).</p> <p>٢- الكاف الشاف بتخریج أحاديث الكشاف - تخریج الحافظ ابن حجر (ت ٨٥٢هـ).</p> <p>٣- الفتح السماوي بتخریج أحاديث تفسير القاضي البيضاوي (ت ٦٩١هـ) - تخریج عبد الرؤوف المناوي (ت ١٠٣١هـ).</p> |
| | | القسم الثاني الجانب التطبيقي : |

| | | |
|--|--|--|
| | | يختار فيه نماذج للدراسة والتطبيق من كتب الحديث والحسبة وبخاصة الكتب المعلة كسنة الترمذي والنسائي ومسنند البزار وغيرها . |
|--|--|--|

| | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|--------------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٧٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٣٠ | | | | | ٣٠ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٧٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|---|
| ٧٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|---|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس ويناقش طرق دراسة الأسانيد والتخريج . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | | | |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في التخريج ودراسة الأسانيد | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس قواعد التخريج ودراسة الأسانيد في بحوثه العلمية . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | | | |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يتجاوب مع زملائه في مشاريع التخريج الجماعية . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | مشروع جماعي |

| | | | |
|-----|--|--|-------------|
| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يعرض الدارس مهارات استخدام الحاسوب في التخريج ودراسة الأسانيد . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | عرض مشروع |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

| ٨٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | |
|--|---|-----------------|--------------------------|
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ) | الأسبوع لتسليمه | نسبته من التقويم النهائي |
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٤ | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٦ | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٨ | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | %٦٠ |

م. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

| |
|--|
| ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس وهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). |
| أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية . |
| ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس . |

ب.ب.ب. مصادر التعلم

| |
|--|
| أدرج الكتب المقررة المطلوبة: |
| ١- أصول التخريج ودراسة الأسانيد للدكتور محمود الطحان . |
| ٢- طرق تخريج حديث رسول الله للدكتور عبد المهدي عبد القادر عبد الهادي. |
| ٣- الواضح في فن التخريج ودراسة الأسانيد د.سلطان سند العكايلة وجماعة. |
| ٤- التأصيل لأصول التخريج لبكر أبو زيد. |
| ٥- التفريغ في أصول التخريج للغماري : أحمد الصديق . |
| ٧- كشف اللثام عن أسرار تخريج أحاديث سيد الأنام د.عبدالموجود عبداللطيف. |
| ٨- تحفة الأشراف بمعرفة الأطراف .الحافظ جمال الدين المزني. |
| ٩- إتخاف المهرة بأطراف المسانيد العشرة . الحافظ ابن حجر العسقلاني. |
| ١٠- نصب الراية في تخريج أحاديث الهداية للزيلعي. |

| |
|--|
| ١١- المعجم المفهرس لألفاظ الحديث النبوي. |
| ٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): - مجلة الحكمة . - مجلة الشريعة والدراسات الإسلامية، الصادرة من جامعة الكويت . |
| ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: - موقع الدرر السنية . - ملتقى أهل الحديث . |
| ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. - جامع خادم الحرمين الشريفين للسنة النبوية المطهرة . |

تت. المرافق المطلوبة

| |
|--|
| يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعداً . |
| ٤٩. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية . |
| ٥٠. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطالبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٥١. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد |

قق. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| كك. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| ل. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تقييم ملف إنجاز الطالب. |

| |
|--|
| . تقييم ملف إنجاز المقرر . |
| م. إجراءات تطوير التدريس: . تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد. . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمنهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . |
| ن. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) . |
| هـ. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطوره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: فقه الحدود والتعزيرات وطرق إثباتها

رمز المقرر: ٣-١٦١٨-١٦٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|-------------------------|
| إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٩ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

ح. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|---|--------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: فقه الحدود والتعزيرات وطرق إثباتها | رمز المقرر: ١٦٠١٦٠١-٣: ٠١٦٠٦١٨ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| بببب. قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| جججج. التعليم الإلكتروني | |
| دودد. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| هههه. بالمراسلة | |
| وووو. أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

خ. الأهداف

٢٠- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الدراس معارف أساسية في فقه الحدود والتعزيرات وطرق إثباتها .

- ٢١- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في فقه الحدود والتعزيرات وطرق إثباتها .
- ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث الحديثة .

ك. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

دراسة مسائل الحدود والتعزيرات فقهيا ومعرفة أدلتها وطرق إثباتها .

٨١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|--|
| ٣ | ١ | ١ - الحكمة من تشريع العقوبة في الإسلام، والرد على الشبهات المثارة حول الحدود والتعزيرات . |
| ٣ | ١ | ٢- تعريفات المصطلحات ذات الصلة: (الحدود، التعازير، الجريمة، العقوبة) والفروق بينها |
| ٣ | ١ | ٣-حكم إقامة الحدود والتعزيرات وتنفيذها، وحكم الشفاعة فيها، والستر عليها، ومن يقيمها، وصفة إقامتها، وأماكن إقامتها. |
| ١٢ | ٤ | ٤- أنواع الحدود، وعقوباتها المقررة، وكيفية استيفائها : (الزنا ، القذف ، السكر ، السرقة ، الحراية ، البغي، الردة) . |

| | | |
|---|---|---|
| ٣ | ١ | ٥- تداخل الحدود ، ومسقطات الحد: (الشبهة ، الرجوع عن الاعتراف ، التوبة). |
| ٣ | ١ | ٦- ضوابط العقوبة التعزيرية . |
| ٣ | ١ | ٧- خصائص العقوبة التعزيرية : (عقوبة غير مقدرة، تختلف باختلاف الناس، لا يشترط فيها البلوغ) . |
| ٣ | ١ | ٨- أنواع العقوبات التعزيرية: (توبيخ، إنذار، عزل، نفي، غرامة، حبس، تشهير، جلد، قتل، العقوبات البديلة) . |
| ٦ | ٢ | ٩- دراسة لبعض جرائمها: (الشذوذ الجنسي، الرشوة، الاختلاس، التزوير، المخالفات المرورية، الغش التجاري) . |
| ٦ | ٢ | ١٠- طرق إثبات الحدود والتعزيرات: أ) الشهادة : تعريفها، دليلها، حكمها، شروطها، مراتبها، أنواعها، الرجوع عنها، تركية الشهود. ب) الإقرار : تعريفه، دليله، شروطه، أنواعه، ما يؤثر فيه، الرجوع عنه ج) اليمين : تعريفها ، أقسامها ، متى توجه اليمين؟ ، وإلى من توجه؟ النكول عنها . د) الوسائل الحديثة . |

| ٨٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٤٢ | | | | | ٤٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣ | | | | | ٣ | الساعات المعتمدة |

٨٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
لا يوجد

٨٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.

- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.

- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|--|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس و يناقش مسائل الحدود والتعزيرات وطرق إثباتها، وأثرها في العملية الاحتسابية. | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | | | |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في فقه الحدود والتعزيرات وطرق إثباتها والإفادة منها. | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-٢ | أن يوظف الدارس مسائل الحدود والتعزيرات عملية الاحتساب من حيث طرق الإثبات والشهادة . | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يدافع الدارس عن فقه الحدود والتعزيرات وطرق إثباتها . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند القيام بشعيرة الحسبة | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفّي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السلمية | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفّي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

| ٨٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | |
|--|--|--------------------|---------------------------------------|
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود نسبته من التقييم النهائي |
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٥ | %١٠ |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٧ | %٢٠ |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٩ | %١٠ |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | %٦٠ |

ن. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ث.ث.٣. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

المرجع الرئيس:

- الوجيز في أحكام الحدود والقصاص والتعزيرات ، ل.أ.د. ماجد أبو رحية .

المراجع المساندة :

١ - الكتب الفقهية المتعددة في المذاهب الأربعة : (فتح القدير لابن الهمام ، بدائع الصنائع للكاساني ، بداية المجتهد لابن رشد ، الذخيرة للقرافي، الحاوي الكبير للماوردي ، المجموع شرح المهذب للنووي ، المغني لابن قدامة، كشاف القناع للبهوتي).

٢ - السياسة الشرعية ، لشيخ الإسلام ابن تيمية .

٣ - التعزير في الشريعة الإسلامية ، عبد العزيز عامر .

٥ - الجريمة والعقوبة ، محمد أبو زهرة .

٦- الملخص الفقهي للشيخ صالح الفوزان .

٧- الحدود والتعزيرات عند ابن القيم ، د. بكر بن عبد الله أبو زيد .

٨ - وسائل الإثبات ، د. محمد الزحيلي .

٨٩- الوجيز في الدعوى والإثبات ، د. شوكت عليان.

١٠ - سلطة القاضي في تقدير العقوبة التعزيرية ، عبدالله آل خنين .

١١ - مجموعة الأحكام القضائية الصادرة عن وزارة العدل في المملكة العربية السعودية .

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

| |
|--|
| <p>- مجلة وزارة العدل. - المجلة القضائية. - المجلة الفقهية السعودية .</p> |
| <p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: ٥. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. ٦. موقع وزارة العدل . ٧. موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء . ٨. موقع الدرر السنوية .</p> |
| <p>٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. برنامج جامع الفقه والأصول.</p> |

ج ج ج ج. المرافق المطلوبة

| |
|---|
| <p>بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>٥٢. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |
| <p>٥٣. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . وبالنسبة للطلبات يُضاف الدائرة التلفزيونية .</p> |
| <p>٥٤. مصادر أخرى (حدها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد</p> |

و و و و و. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| <p>ي ي ي ي. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب .</p> |
| <p>أ. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي. . تقييم ملف إنجاز الطالب.</p> |

| |
|--|
| <p>. تقييم ملف إنجاز المقرر .</p> |
| <p>ب ب ب ب . إجراءات تطوير التدريس: . تطبيق استراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر الواحد. . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال .</p> |
| <p>ت ت ت ت . إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) .</p> |
| <p>ث ث ث ث . صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . - الاجتماعات الدورية لأعضاء التخصص لتحسين وتطوير المقرر . - كتابة تقرير المقرر ومناقشة إيجابيات وسلبيات المقرر .</p> |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: التربية الإسلامية و تحديات العصر.

رمز المقرر: ٢-١٦١٩-١٦٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|---------------------------------------|
| تاريخ التوصيف: ١١-٣-١٤٤٠ | إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

د. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|---|------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: التربية الإسلامية و تحديات العصر | رمز المقرر: ٢-١٦١٩-١٦٠ |
| ١. ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان . | |
| ١. ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ١. ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع | |
| ١. ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ١. ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ١. ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| ز ز ز ز ز . قاعات المحاضرات التقليدية | X |
| ح ح ح ح ح . التعليم الإلكتروني | |
| ط ط ط ط . تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | |
| ي ي ي ي . بالمراسلة | |
| ك ك ك ك . أخرى تذكر | |
| النسبة: %١٠٠ | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |
| النسبة: | |

تعليقات:

البرنامج يُقدم عند الطلاب والطالبات ، وعند الطالبات يُقدم بنسبة ٩٠ % عن طريق الشبكة التلفزيونية .

ذ. الأهداف

| |
|---|
| ٢٢- ما هدف المقرر الرئيس؟ |
| <ul style="list-style-type: none"> - تعريف الدارس بأهم التحديات المعاصرة وبقدرة التربية الإسلامية على إيجاد الحلول التربوية لهذه التحديات . - وإكساب الدارس مهارات وأساليب التربية الإسلامية في التعامل مع التحديات المعاصرة. |
| ٢٣- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). |
| أ/ الاطلاع على أهم الكتب والمواقع والمقالات المصنفة في التربية الإسلامية. |
| ب/ توزيع مفردات المادة على الطلاب وتكليفهم ببحثها وجمع معلومات علمية عنها من بعض المواقع العلمية ووسائل البحث كالمكتبة الشاملة . |

ل. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

| |
|---|
| وصف عام للمقرر: |
| استعراض لأهم المواضيع التربوية، والتحديات المعاصرة لها. |

| ٨٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها: | | |
|-----------------------------------|---------------|---|
| عدد الأسابيع | ساعات التدريس | قائمة الموضوعات |
| ٢ | ٤ | - مدخل عام لأهم التحديات المعاصرة. |
| ٢ | ٤ | - التحديات المعاصرة: الانفجار المعرفي، والتحديات التقنية، والتغير السريع في المجتمعات. صراع الثقافات ، صراع القيم، العولمة، الغزو الفكري |
| ٢ | ٤ | - مؤسسات التربية الإسلامية ، ودورها المأمول. |
| ٢ | ٤ | - النظام التربوي الإسلامي واستيعابه للتطورات المعاصرة. |

| | | |
|---|---|--|
| ٤ | ٢ | - المفكرون التربويون المسلمون (أعلام التربية الإسلامية) . |
| ٤ | ٢ | - التربية الإسلامية والمتغيرات الاجتماعية في مجتمعنا المعاصر . |
| ٦ | ٣ | - مقارنة النظام التربوي الإسلامي واستيعابه لتطورات العصر والأنظمة التربوية الأخرى. |

٨٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
|---------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| ٣٠ | | | | | ٣٠ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

٨٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

لا يوجد

٨٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|---|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس ويناقد خصائص التربية الإسلامية وتحدياتها . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يستعرض المذاهب الغربية في التربية وموقف الإسلام منها . | المناقشة والحوار والتقارير | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في الدراسات التربوية وطرق الإفادة منها ونقدها . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|---|--|---|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | أن يشرح الدارس ويناقد خصائص التربية الإسلامية وتحدياتها . | العروض التقديمية والمناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٢-١ | أن يستعرض المذاهب الغربية في التربية وموقف الإسلام منها . | المناقشة والحوار والتقارير | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | أن يستخدم الدارس المراجع المتخصصة في الدراسات التربوية وطرق الإفادة منها ونقدها . | العروض التقديمية ، والتعلم الجماعي وبالاكتشاف، وملاحظات الطلاب، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية والمناقشة |

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|---|---|-------------------------------------|
| ٢-٢ | أن يطبق الدارس قواعد النقد والجدل وتزيف الأفكار عند دراسة طرائق التربية في المدارس الغربية المعاصرة. | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣-٢ | أن يدافع الدارس عن التربية الإسلامية عند مجادلة وحوار أتباع المذاهب الغربية المعاصرة أو المتأثرين بفكرهم . | لعب دور، حل مشكلات، دراسة حالة | الاختبارات التحريرية والشفوية |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | أن يطور الدارس شخصيته وانفعالاته عند مجادلة وحوار أتباع المذاهب الغربية المعاصرة أو المتأثرين بفكرهم . | العرض والمناقشة والحوار | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات الاتصال الفعال ويجيد الحوار في الموقف الاحتسابي ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفّي | الاختبارات الشفوية والملاحظة الصفية |
| ٢-٤ | | | |
| ٥ | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | | |
| ١-٥ | لا ينطبق | | |
| ٢-٥ | | | |

٩٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأُسبوع لتسليمه | المحدد | نسبته من التقويم النهائي |
|---|--|------------------|--------|--------------------------|
| ١ | الاختبار الشفوي (نصفي) | ٤ | | ١٠% |
| ٢ | الاختبار التحريري (نصفي) | ٦ | | ٢٠% |
| ٣ | الاختبار التقني (ورقة عمل) | ٨ | | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | | ٦٠% |

هـ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .
ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

ح.ح. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:
(١) أصول التربية الإسلامية، محمد شحات الخطيب، وآخرون .
(٢) فلسفة التربية الإسلامية، ماجد عرسان الكيلاني .
(٣) التربية الإسلامية وتحديات العصر ، عبد الغني عبود، وحسن إبراهيم عبد العال .

| |
|---|
| <p>٤) التربية الإسلامية وتحديات العصر، عبد الرحمن بن عبد الله الفاضل . ٥) التربية الإسلامية بين الأصالة والمعاصرة، إسحاق الفرحان. ٦) الإسلام كبديل، مراد هوفمان ، ترجمة مؤسسة بافاريا للنشر ومجلة النور الكويتية. ٧) الثقافة الإسلامية، ثقافة المسلم وتحديات العصر، د. محمد أبو يحيى وآخرون، عمّان، دار المناهج. ٨) الثقافة الإسلامية والتحديات المعاصرة ، د. إيمان عبد المؤمن سعد الدين، الرياض. ٩) صراع الثقافة العربية الإسلامية مع العولمة، د. محمد الشيبني، بيروت، دار العلم للملايين، ط ١، ٢٠٠٢م. ١٠) مجلة المعرفة، العدد ١٠١، الرياض، وزارة التربية والتعليم، شعبان ١٤٢٤هـ موضوع قيم الإسلام، الحوار الانفتاح على العالم. ١١) الموسوعة الميسرة في الأديان والمذاهب والأحزاب المعاصرة، دار الندوة العالمية للشباب الإسلامي.</p> |
| <p>٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): لا يوجد</p> |
| <p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: ١. موقع منهل . ٢. موقع وزارة التربية . ٣. موقع الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر. ٤. موقع الجمعية السعودية للحسبة التابعة لجامعة أم القرى. ٥. موقع الجمعية العلمية السعودية لعلوم العقيدة. ٦. موقع الدرر السنية .</p> |
| <p>٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة.</p> |

خ.خ.خ. المرافق المطلوبة

| |
|--|
| <p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): قاعة فيها ٢٠ - ٣٠ مقعدا .</p> |
| <p>٥٥. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات المحاضرات التقليدية .</p> |

| |
|--|
| ٥٦. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): بروجكتر ، السبورة الذكية . والنسبة للطالبات يُضاف الدائرة التلفزيونية . |
| ٥٧. مصادر أخرى (حدها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد |

ج ج ج ج ج . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|--|
| ج ج ح ح . استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| ج ج خ خ . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تقييم ملف إنجاز الطالب. . تقييم ملف إنجاز المقرر . |
| ج ج د د . إجراءات تطوير التدريس: . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . |
| ج ج ذ ذ . إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة أوراق الإجابة من قبل أعضاء القسم . (المصحح الثاني) . |
| ج ج ر ر . صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب من تكليفات . |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤

٤ / ١ / ٤ توصيف المقررات الدراسية:

نموذج

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: رسالة الماجستير.

رمز المقرر: ١٠-١٦٢٠-١٦٠

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|--|--------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى | تاريخ التوصيف: ١٤-٣-١٤٤٠ |
| الكلية- القسم: المعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر- الحسبة | |

رر. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | |
|--|----------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: رسالة الماجستير . | رمز المقرر: ١٠-١٦٩٩-١٦٠ |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ١٠ ساعات | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير الحسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الخامس | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): اجتياز ٥٠% من البرنامج | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | |
| ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | |
| لللل. قاعات المحاضرات التقليدية | <input type="checkbox"/> النسبة: |
| مممم. التعليم الإلكتروني | <input type="checkbox"/> النسبة: |
| نننن. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | <input type="checkbox"/> النسبة: |
| سسسس. بالمراسلة | <input type="checkbox"/> النسبة: |
| عععع. أخرى تذكر | <input type="checkbox"/> النسبة: |

تعليقات:

ز. الأهداف

٩- ما هدف المقرر الرئيس؟

أن يطبق الدارس ما درسه في مادة البحث العلمي من مناهج وأخلاق ومشكلات وأدوات متعلقة به، لإكسابه مهارة كتابة البحوث العلمية .

١٠- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- الاطلاع والإفادة على أهم المصادر العلمية والمواقع والمقالات المصنفة في مجال بحثه .

م. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

المطلوب في المادة أن يتناول الطالب مشكلة ما متعلقة بالحسبة ، ويبحثها بحثاً علمياً مؤصلاً بتطبيق قواعد البحث ومناهجه وأدواته .

٩١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
|---------------|--------------|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

| ٩٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| | | | | | | ساعات التدريس الفعلية |
| ١٠ | | | | | ١٠ | الساعات المعتمدة |

| |
|---|
| ٩٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد |
|---|

| |
|---|
| ٩٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات |
| - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. |
| - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. |
| - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقييم |
|-----|---|--|-------------------------------------|
| ١ | المعرفة | | |
| ١-١ | | | |
| ٢-١ | | | |
| ٣-١ | | | |
| ٢ | المهارات المعرفية | | |
| ١-٢ | | | |
| ٢-٢ | | | |
| ٣-٢ | | | |
| ٣ | مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية | | |
| ١-٣ | | | |
| ٢-٣ | | | |
| ٤ | مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| ١-٤ | أن يتقن الدارس مهارات البحث العلمي واستخدام أدواته، ويتقن التعامل مع التقنية في استخراج المعلومة من مصادرها السليمة | العرض والمناقشة والحوار والعصف الذهني والتدريب الصفي | الاختبارات الشفهية والملاحظة الصفية |

| | | | |
|-------------|----------------------------|---|-----|
| طرق التقويم | استراتيجيات التدريس للمقرر | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | م |
| | | | ٢-٤ |
| | | المهارات النفسية الحركية (إن وجدت) | ٥ |
| | | لا ينطبق | ١-٥ |
| | | | ٢-٥ |

٩٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

| | | | | |
|---|--|--------------------|--------|--------------------------|
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع لتسليمه | الحدود | نسبته من التقويم النهائي |
| ١ | | | | |
| ٢ | | | | |
| ٣ | | | | |
| ٤ | | | | |

و. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أ/ استقبال الطالب وتقديم الدعم أثناء الساعات المكتبية .

ب/ التواصل عن طريق البريد الإلكتروني أو الواتس اب أو موقع عضو هيئة التدريس .

دد. مصادر التعلم

| |
|--|
| أدرج الكتب المقررة المطلوبة: |
| ٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): |
| لا يوجد |
| ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: |
| ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: - برنامج المكتبة الشاملة. برنامج جامع الفقه والأصول. |

ذذ. المرافق المطلوبة

| |
|--|
| يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): |
| ٥٨. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): |
| ٥٩. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): |
| ٦٠. مصادر أخرى (حدددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): |

لا يوجد

ززززز.تقوم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

| |
|---|
| س س س س . استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: . الاستبيانات. . النقاش والحوار مع الطالب. . ملحوظات واقتراحات الطالب . |
| ش ش ش ش . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: . تطبيق استبانة التقييم الذاتي. |
| ص ص ص ص . إجراءات تطوير التدريس: . تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها . . التحديث المستمر وفق الاتجاهات الحديثة أو ما يستجد في المجال . |
| ض ض ض ض . إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): |
| ط ط ط ط . صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والتكليفات الدورية. - متابعة مستمرة لما أنجزه الطالب . |

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن فهد القاسم.

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠-٤-٤